



A.S.L. NO
AZIENDA SANITARIA LOCALE di NOVARA
Viale Roma 7 - NOVARA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N° 1542 del 25/10/2022

***SC GESTIONE DEL PERSONALE E
VALORIZZAZIONE
DELLE RISORSE UMANE***

OGGETTO: ACCOGLIMENTO ISTANZA DI MOBILITA' ENDOREGIONALE ED INTERREGIONALE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE (CAT. "D") A SEGUITO DI AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO.

§§§§§§§§§§

**IL DIRETTORE
DELLA STRUTTURA COMPLESSA IN INTESTAZIONE**

Nell'esercizio dei poteri conferiti, ai Dirigenti Pubblici, dall'art. 17 d. Lgs. 165/2001 (e s.m.i.) e nell'ambito delle competenze attribuite dall'atto aziendale (di cui alla deliberazione n° 198/2019) al Direttore di Struttura Complessa dotato di poteri di impegnare l'Azienda verso l'esterno (art. 15 bis, comma 1, d. Lgs. 502/1992 e s.m.i.) emette il presente provvedimento.

Ciò in osservanza del Regolamento dell'attività provvedimentale dell'A.S.L. di cui alla deliberazione n° 66 del 12 aprile 2017.

§§§§§§§§§§

OGGETTO: ACCOGLIMENTO ISTANZA DI MOBILITA' ENDOREGIONALE ED INTERREGIONALE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE (CAT. "D") A SEGUITO DI AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO.

PREMESSA

RICHIAMATE la deliberazione n. 391 del 21/07/2021 con cui è adottato il PTFP 2020/2022 il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale (PTFP) 2020-2022 di questa Azienda approvato con D.G.R. 12-3442 del 23.06.2021 ;

il provvedimento n. 1189 del 03/08/2022, con il quale è stato indetto pubblico avviso di mobilità endoregionale ed interregionale per titoli e colloquio per la copertura di n.1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale (cat. "D") per la sc Servizio Tecnico Patrimoniale;

il provvedimento n. 1389 del 27/09/2022 con il quale sono state ammesse alla suddetta procedura di mobilità n. 2 candidate in possesso dei requisiti specifici richiesti per la partecipazione al sopraccitato avviso pubblico;

la deliberazione n. 511 del 10/10/2022 con la quale è stata nominata la Commissione esaminatrice del pubblico avviso di mobilità endoregionale ed interregionale per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale (cat. "D") indetto con provvedimento n. 1189 del 03/08/2022;

la deliberazione n. 547 del 25/10/2022 con la quale sono stati approvati i lavori svolti dalla Commissione Esaminatrice, di cui al verbale redatto dalla medesima in data 21/10/2022, dal quale risulta l' idoneità delle seguenti candidate:

- 1° - Scateni Francesca nata il 6/12/1968 proveniente dall'ASL VCO di Omegna;
- 2° - Verrilli Carolina nata il 24/09/1963 proveniente dall'ASL VCO di Omegna;

RITENUTO pertanto di procedere, al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività proprie della sc Servizio Tecnico Patrimoniale, all'accoglimento dell'istanza di mobilità della prima candidata risultata idonea: Sig.ra Scateni Francesca nata il 6/12/1968 proveniente dall'ASL VCO di Omegna;

IL DIRETTORE DETERMINA

per tutto quanto nella premessa indicato:

- a) di procedere, in esito all'avviso di mobilità endoregionale ed interregionale per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale (cat. "D") indetto con provvedimento n. 1189 del 03/08/2022, al trasferimento, presso questa ASL, della prima candidata risultata idonea di cui alla graduatoria approvata con deliberazione n. 547 del 25/10/2022:
 - **Scateni Francesca nata il 06/12/1968 proveniente dall'ASL VCO di Omegna**
con assegnazione alla sc Servizio Tecnico Patrimoniale;
- b) di notificare il presente atto all'ASL VCO di Omegna per l'assenso al trasferimento di cui al presente provvedimento;

c) di subordinare l'efficacia del trasferimento di cui al presente provvedimento alle seguenti condizioni sospensive:

- 1) accertamento effettuato dal Medico Competente aziendale dell'idoneità piena ed incondizionata alle mansioni proprie della qualifica di Collaboratore Professionale Amministrativo (cat "D");
- 2) presentazione di tutta la documentazione entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta;

d) di precisare che la presa in servizio dovrà avvenire avendo smaltito le eventuali ferie pregresse non godute;

e) di formalizzare con successivo provvedimento la decorrenza della mobilità di cui al punto a);

f) di prendere atto che la spesa indotta dal presente atto verrà assunta con successivo provvedimento.

§§§§§§§§§§§§

II DIRETTORE
DELLA S.C. GESTIONE DEL PERSONALE
E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE
(Dott. Gianluca Corona)
(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. 82/2005)

§§§§§§§§§§

Il presente provvedimento si compone di un documento principale di n. 3 pagine