



A.S.L. NO
AZIENDA SANITARIA LOCALE di NOVARA
Viale Roma 7 - NOVARA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

S.C. GESTIONE PERSONALE
E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE
N° 153 del 01/02/2023

**OGGETTO: COSTITUZIONE DI N. 1 RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO
INDETERMINATO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO PER LA SC SERVIZIO
TECNICO PATRIMONIALE**

§§§§§§§§§§

**IL DIRETTORE
DELLA STRUTTURA COMPLESSA IN INTESTAZIONE**

Nell'esercizio dei poteri conferiti, ai Dirigenti Pubblici, dall'art. 17 d. Lgs. 165/2001 (e s.m.i.) e nell'ambito delle competenze attribuite dall'atto aziendale (di cui alla deliberazione n° 198/2019) al Direttore di Struttura Complessa dotato di poteri di impegnare l'Azienda verso l'esterno (art. 15 bis, comma 1, d. Lgs. 502/1992 e s.m.i.) emette il presente provvedimento.

Ciò in osservanza del Regolamento dell'attività provvedimentale dell'A.S.L. di cui alla deliberazione n° 66 del 12 aprile 2017.

§§§§§§§§§§

OGGETTO: COSTITUZIONE DI N. 1 RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO PER LA SC SERVIZIO TECNICO PATRIMONIALE

PREMESSA

RICHIAMATA la D.G.R. 46-6202 del 07.12.2022 ad oggetto "Approvazione Piani Triennali Fabbisogni Personale (PTFP) delle Aziende Sanitarie del SSR, triennio 2021-2023. Indicazioni alle ASR per l'adozione dei Piani Triennali dei fabbisogni di personale per il triennio 2022-2024. Approvazione tetti di spesa del personale anni 2022-2023-2024", in relazione agli adempimenti relativi alla Fase 2, la trasmissione del Piano Triennale del Fabbisogno 2022-2024 è prorogata al 10.02.2023;

la nota prot. n. 82039 del 22/12/2022 con la quale è stata inviata alla Regione Piemonte la revisione dell'annualità 2022 del PTFP 2021/2023;

la nota prot. n.3036 del 19/1/2023 con la quale la Regione Piemonte ha preso atto delle revisioni al Piano formulate per l'anno 2022 dalle Aziende Sanitarie Regionali e, nelle more dell'approvazione delle medesime ha autorizzato le aziende a procedere all'applicazione del Piano Triennale di Fabbisogno di Personale 2021/2023 con rettifica dell'annualità 2022;

DATO ATTO che con provvedimento n. 570 del 15/11/2022 è stato concesso, a decorrere dal 01/12/2022 fino al 30/11/2025, un periodo di aspettativa ai sensi dell'art. 10 c.8 lett. b) CCNL integrativo 10/02/2004, alla d.ssa A.R.M. dirigente amministrativo a tempo indeterminato in servizio presso la s.c. Tecnico Patrimoniale, prima classificata della graduatoria approvata con provvedimento n.3/2022, del pubblico concorso per titoli ed esami per 1 posto di Dirigente amministrativo - s.c. Tecnico Patrimoniale, indetto con provvedimento n. 1755/2020;

che con provvedimento n.1707 del 25/11/2022 si è costituito rapporto di lavoro a tempo determinato con la dott.ssa M.S., nata il 06/04/1966, terza classificata della graduatoria approvata con provvedimento n.3/2022, del pubblico concorso per titoli ed esami per 1 posto di Dirigente Amministrativo - s.c. Tecnico Patrimoniale, indetto con provvedimento n. 1755/2020, per il periodo di aspettativa sopracitato della d.ssa A.R.M.;

VISTA la determinazione n. 101 del 20/01/2023 dell'ASL NO con la quale si è preso atto della risoluzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato della dott.ssa A.R.M. a far data dal 01/02/2023 e, dalla medesima data, anche del termine dell'aspettativa concessa con determinazione n. 570/2022;

CONSIDERATO che, rispetto al fabbisogno sopracitato, si rende necessario costituire ulteriore rapporto di lavoro di dirigente amministrativo a tempo indeterminato presso la s.c. Tecnico Patrimoniale in sostituzione della d.ssa A.R.M. dimissionaria;

PRESO ATTO che la predetta graduatoria concorsuale risulta utilizzata fino alla 2a posizione compresa, tenuto conto che il nominativo del secondo candidato classificato è stato

ceduto ad altra Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003 n. 350;

RITENUTO

pertanto di dover procedere alla costituzione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato di dirigente amministrativo presso la s.c. Tecnico Patrimoniale con la terza classificata della graduatoria approvata con provvedimento n.3/2022, del pubblico concorso per titoli ed esami per n.1 posto di Dirigente Amministrativo – s.c. Tecnico Patrimoniale, indetto con provvedimento n. 1755/2020, con la dott.ssa M.S., nata il 06/04/1966, già dirigente amministrativo a tempo determinato presso s.c. la Servizio Tecnico Patrimoniale dell'ASL NO;

**IL DIRETTORE
DETERMINA**

per tutto quanto in premessa indicato:

1. di costituire rapporto di lavoro a tempo indeterminato di dirigente amministrativo presso la s.c. Tecnico Patrimoniale con la terza classificata della graduatoria approvata con provvedimento n.3/2022, del pubblico concorso per titoli ed esami per n.1 posto di Dirigente Amministrativo - sc Tecnico Patrimoniale, indetto con provvedimento n. 1755/2020, con la dott.ssa M.S., nata il 06/04/1966. già dirigente amministrativo a tempo determinato presso s.c. Tecnico Patrimoniale dell'ASL NO, con decorrenza 01/02/2023;
2. di subordinare l'efficacia della costituzione qui disposta alle seguenti condizioni sospensive:
 - presentazione della documentazione richiesta dal bando di concorso;
 - sottoscrizione del contratto individuale di lavoro previsto dal vigente CCNL;
3. di dare atto che per effetto del presente provvedimento la graduatoria concorsuale approvata con deliberazione n. 3/2022 risulta utilizzata fino alla terza posizione compresa;
4. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun incremento di spesa in quanto la dott.ssa M.S. risulta già dipendente a tempo determinato con qualifica di Dirigente Amministrativo presso la s.c. Servizio Tecnico Patrimoniale.

§§§§§§§§§§

**IL DIRETTORE
DELLA S.C. SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE
E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE
(Dott. Gianluca Corona)
(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. 82/2005)**

§§§§§§§§§§

Il presente provvedimento si compone di un documento principale di n°3 pagine.