



A.S.L. NO
AZIENDA SANITARIA LOCALE di NOVARA
Viale Roma 7 - NOVARA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N° 503 del 30/03/2023

**S.C. GESTIONE DEL PERSONALE E
VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE**

**OGGETTO: COSTITUZIONE DI N. 1 RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO
INDETERMINATO DI DIRIGENTE MEDICO DI DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO
OSPEDALIERO DA ASSEGNARE ALLA S.C. DIREZIONE MEDICA DEL P.O. DI
BORGOMANERO DELL'ASL NO**

§§§§§§§§§§

**IL DIRETTORE
DELLA STRUTTURA COMPLESSA IN INTESTAZIONE**

Nell'esercizio dei poteri conferiti, ai Dirigenti Pubblici, dall'art. 17 d. Lgs. 165/2001 (e s.m.i.) e nell'ambito delle competenze attribuite dall'atto aziendale (di cui alla deliberazione n° 198/2019) al Direttore di Struttura Complessa dotato di poteri di impegnare l'Azienda verso l'esterno (art. 15 bis, comma 1, d. Lgs. 502/1992 e s.m.i.) emette il presente provvedimento.

Ciò in osservanza del Regolamento dell'attività provvedimentale dell'A.S.L. di cui alla deliberazione n° 66 del 12 aprile 2017.

§§§§§§§§§§

OGGETTO: COSTITUZIONE DI N. 1 RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DI DIRIGENTE MEDICO DI DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO OSPEDALIERO DA ASSEGNARE ALLA S.C. DIREZIONE MEDICA DEL P.O. DI BORGOMANERO DELL'ASL NO

Il Direttore della S.C. GESTIONE DEL PERSONALE E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE formula la sottoestesa proposta istruttoria:

§§§§§§§§§§

- RICHIAMATE** la DGR n. 46-6202 del 7/12/2022 ad oggetto “Approvazione Piani Triennali Fabbisogni Personale (PTFP) delle Aziende Sanitarie del SSR, triennio 2021/2023. Indicazioni alle ASR per l’adozione dei Piani triennali dei fabbisogni di personale per il triennio 2022-2024 – Approvazione tetti di spesa del personale anni 2022-2023-2024”;
- la nota prot. n. 3036 del 19/1/2023 con la quale la Regione Piemonte ha autorizzato le AA.SS.RR. a procedere all’applicazione del PTFP 2021/2023, nelle more dell’approvazione delle modifiche apportate al medesimo per l’annualità 2022 presentate dalle singole Aziende (ns. nota prot. n. 82039 del 22/12/2022);
- PRESO ATTO** che con provvedimento n. 1919 del 30/12/2022 è stato concesso il nullaosta alla richiesta di mobilità volontaria presentata dal Dirigente Medico, dott.ssa G.G., presso il Ministero della Salute – Direzione Generale della programmazione Sanitaria a decorrere dal 1/1/2023
- RICHIAMATA** la determinazione n. 1429 del 5/10/2022 con la quale sono state attivate le procedure di cui al DPR 483/1997 per la copertura mediante pubblico concorso per titoli ed esami di n. 1 posto di Dirigente Medico di Direzione Medica di presidio Ospedaliero da assegnare alla s.c. Direzione Medica del P.O. di Borgomanero dell’ASL NO;
- PRESO ATTO** dell’esito negativo della procedura ex art. 34 bis, comma 2, D.Lgs. 165/2001 (cfr. nota prot. n. 158603/A1502B del 24/10/2022);
- che con deliberazione n. 179 del 22/3/2023 sono stati approvati i lavori della commissione esaminatrice del pubblico concorso suddetto dal quale è stata dichiarata “vincitrice” la dott.ssa RIGO GAETANA SILVIA, nata il 4/12/1980
- RITENUTO** di dover procedere alla costituzione di n. 1 rapporto di lavoro a tempo indeterminato di dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero con la dott.ssa RIGO GAETANA SILVIA, nata il 4/12/1980, risultante vincitrice del pubblico concorso in questione

**IL DIRETTORE
DETERMINA**

per tutto quanto nella premessa indicato

- a) di costituire n. 1 rapporto di lavoro a tempo indeterminato di dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero con la dott.ssa RIGO GAETANA SILVIA, nata il 4/12/1980, risultante vincitrice del pubblico concorso indetto per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero da assegnare alla s.c. Direzione Medica del P.O. di Borgomanero dell’ASL NO;
- b) di subordinare l’efficacia della costituzione del rapporto di lavoro qui disposte alle seguenti condizioni sospensive:
 1. accertamento dell’idoneità fisica all’impiego [tale idoneità deve essere piena ed incondizionata alle mansioni proprie della qualifica di Dirigente Medico di Direzione

- Medica di Presidio Ospedaliero];
2. presentazione di idonea documentazione richiesta dal bando del pubblico concorso;
 3. sottoscrizione del contratto individuale di lavoro previsto dal vigente CCNL;
- c) di dare atto che la spesa indotta dal presente provvedimento quantificabile in euro 39.581,74 comprensivi di oneri e IRAP, trova copertura nel budget assegnato alla struttura per l'anno 2023

IL DIRETTORE

**DELLA SC SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE E
VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE**

(Dott. Gianluca Corona)

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 D. Lgs. 82/2005

Il presente provvedimento si compone di un documento principale di n. 3 pagine