



A.S.L. NO
AZIENDA SANITARIA LOCALE di NOVARA
Viale Roma 7 - NOVARA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N° 1308 del 05/09/2023

***S.C. SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE E
VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE***

**OGGETTO: AMMISSIBILITÀ ISTANTI AVVISO DI MOBILITÀ INTERNA RIVOLTO
AL PERSONALE DEL COMPARTO – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

§§§§§§§§§§

**IL DIRETTORE
DELLA STRUTTURA COMPLESSA IN INTESTAZIONE**

Nell'esercizio dei poteri conferiti, ai Dirigenti Pubblici, dall'art. 17 d. Lgs. 165/2001 (e s.m.i.) e nell'ambito delle competenze attribuite dall'atto aziendale (di cui alla deliberazione n° 198/2019) al Direttore di Struttura Complessa dotato di poteri di impegnare l'Azienda verso l'esterno (art. 15 bis, comma 1, d. Lgs. 502/1992 e s.m.i.) emette il presente provvedimento.

Ciò in osservanza del Regolamento dell'attività provvedimentale dell'A.S.L. di cui alla deliberazione n° 66 del 12 aprile 2017.

§§§§§§§§§§

OGGETTO: AMMISSIBILITÀ ISTANTI AVVISO DI MOBILITÀ INTERNA RIVOLTO AL PERSONALE DEL COMPARTO – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

PREMESSA

RICHIAMATA la deliberazione n. 327 del 13/06/2023 avente ad oggetto “Recepimento in accordo sindacale sottoscritto in data 09/03/2023 con le OO.SS. Area Comparto / RSU” relativo al “Regolamento mobilità interna personale del comparto ruolo amministrativo e tecnico”;

CONSIDERATO che in data 01/08/2023 (protocollo n. 46872) è stato indetto avviso di mobilità interna per posti di assistente amministrativo rivolto al personale del comparto – Ruolo amministrativo avente scadenza in data 31/08/2023, per le seguenti posizioni:

n. posti	Profilo professionale / Area	sc/ssd	sede di lavoro	Posto disponibile dal
1	Assistente Amministrativo / Area degli assistenti	s.c. Distretto Area Nord (COT)	Borgomanero	Gennaio 2024
1	Assistente Amministrativo / Area degli assistenti	s.c. Distretto Urbano Novara (COT)	Novara	Gennaio 2024
2*	Assistente Amministrativo / Area degli assistenti	s.c. Distretto Area Sud (COT)	Treccate (sede sperimentale) e successivamente Galliate (sede COT definitiva)	Gennaio 2024

* Una delle due unità ha funzioni di vicariare il personale amministrativo del Distretto Urbano Novara, in caso di necessità

PRESO ATTO che alla data del 31/08/2023 risultano pervenute n. 5 istanze presentate dal seguente personale (tabella A):

tabella (A)

Cognome	Nome	Profilo professionale / Area	S.C./S.S.D. di Assegnazione	S.C. oggetto di preferenza
SILLETTA	ANNA	Coadiutore Amm.vo	s.c. Nefrologia	s.c. Distretto Area Nord (COT)
POLETTI	MICHELA	Assistente Amm.vo	s.c. Distretto Urbano Novara	s.c. Distretto Area Nord (COT)
MASTROIANNI	ANGELA	Assistente Amm.vo	AOU Maggiore della Carità	s.c. Distretto Area Nord (COT)
BARAGGIA	CESARE	Assistente Amm.vo	s.s.d. GAVDT	s.c. Distretto Urbano Novara (COT)

BANDI	BARBARA	Assistente Amm.vo	s.c. Distretto Urbano Novara	s.c. Distretto Urbano Novara (COT)
-------	---------	-------------------	------------------------------	------------------------------------

ESAMINATE

le domande, la documentazione ad ognuna di esse allegata, nonché la rispondenza ai requisiti di cui all'avviso interno soprarichiamato;

RITENUTO

- di ammettere alla procedura di mobilità interna di che trattasi le istanze pervenute dal personale di seguito elencato (tabella B):

tabella B

Cognome	Nome	Profilo professionale / Area	S.C./S.S.D. di Assegnazione	S.C. oggetto di preferenza
POLETTI	MICHELA	Assistente Amm.vo	s.c. Distretto Urbano Novara	s.c. Distretto Area Nord (COT)
BARAGGIA	CESARE	Assistente Amm.vo	s.s.d. GAVDT	s.c. Distretto Urbano Novara (COT)
BANDI	BARBARA	Assistente Amm.vo	s.c. Distretto Urbano Novara	s.c. Distretto Urbano Novara (COT)

- di **non** ammettere alla procedura di mobilità interna di che trattasi le istanze pervenute dal personale di seguito elencato [tabella C)] per le motivazioni a fianco di ciascun riportate

tabella C)

Cognome	Nome	Profilo professionale / Area	S.C./S.S.D. di Assegnazione	Motivazione
SILLETTA	ANNA	Coadiutore Amm.vo	s.c. Nefrologia	Profilo professionale non aderente ai requisiti di cui all'avviso interno (assistente amministrativo)
MASTROIANNI	ANGELA	Assistente Amm.vo	AOU Maggiore della Carità	Dipendente di altra Azienda Sanitaria

**IL DIRETTORE
DETERMINA**

Per tutto quanto in premessa indicato:

1. di ammettere alla procedura di mobilità interna per posti di assistente amministrativo, indetta in data 01/08/2023 (protocollo n. 46872), le istanze pervenute dal personale di seguito elencato (tabella B):

tabella B

Cognome	Nome	Profilo professionale / Area	S.C./S.S.D. di Assegnazione	S.C. oggetto di preferenza
POLETTI	MICHELA	Assistente Amm.vo	s.c. Distretto Urbano Novara	s.c. Distretto Area Nord (COT)

BARAGGIA	CESARE	Assistente Amm.vo	s.s.d. GAVDT	s.c. Distretto Urbano Novara (COT)
BANDI	BARBARA	Assistente Amm.vo	s.c. Distretto Urbano Novara	s.c. Distretto Urbano Novara (COT)

2. di non ammettere alla procedura di mobilità interna per posti di assistente amministrativo, indetta in data 01/08/2023 (protocollo n. 46872), le istanze pervenute dal personale di seguito elencato [tabella C)] per le motivazioni a fianco di ciascun riportate:

tabella C)

Cognome	Nome	Profilo professionale / Area	S.C./S.S.D. di Assegnazione	Motivazione
SILLETTA	ANNA	Coadiutore Amm.vo	s.c. Nefrologia	Profilo professionale non aderente ai requisiti di cui all'avviso interno (assistente amministrativo)
MASTROIANNI	ANGELA	Assistente Amm.vo	AOU Maggiore della Carità	Dipendente di altra Azienda

3. di inoltrare a ciascun Direttore delle Strutture interessate le istanze di partecipazione alla procedura di mobilità interna di che trattasi di interesse per le valutazioni di competenza, così come previsto dal “Regolamento mobilità interna personale del comparto ruolo amministrativo e tecnico” recepito con provvedimento n. 327 del 13/06/2023 e dall'avviso interno avente protocollo n. 46872 del 01/08/2023;
4. di notificare il presente provvedimento ai candidati non ammessi alla procedura di mobilità interna per posti di assistente amministrativo, indetta in data 01/08/2023 (protocollo n. 46872);
5. di dichiarare che il presente provvedimento è improduttivo di spesa.

§§§§§§§§§§

II DIRETTORE
DELLA S.C. SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE
E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE
(Dott. Gianluca Corona)
(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. 82/2005)

§§§§§§§§§§

Il presente provvedimento si compone di un documento principale di n°4 pagine.