

## ALLEGATO L

<b>Profilo Professionale/ Area</b>	<b>Assistente Amministrativo / Area degli assistenti</b>
Struttura a cui afferisce:	<b>s.c. Servizio Economico Finanziario</b>
Sede di lavoro:	Novara
Posto disponibile dal:	Gennaio 2024

Descrizione principali attività:	<ul style="list-style-type: none"><li>- gestione e incasso entrate dell'ASL tramite Banca e conti correnti postali;</li><li>- gestione e incasso PAGOPA;</li><li>- fatturazione attiva;</li><li>- gestione solleciti entrate;</li><li>- rendicontazione ai Servizi legati alle riscossioni;</li><li>- rimborsi agli utenti.</li></ul>
----------------------------------	---