

## SCHEDA VALUTAZIONE TITOLI

Avviso di selezione per l'affidamento di incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa "FARMACIA TERRITORIALE" - (cod. 57/2023)

Candidato: **VIGHI ELENA**

nato il 12/11/1976

| SEZIONE A - ESPERIENZE DI CARATTERE PROFESSIONALE E FORMATIVO - posizione funzionale del candidato nelle strutture e sue competenze con particolare riferimento a specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione | Unità mis. | Dal | Al | mm:gg | % part time<br>Numero<br>Ore sett. | Punti |
|---|------------|-----|----|-------|------------------------------------|-------|
|---|------------|-----|----|-------|------------------------------------|-------|



**Servizio in qualità di dirigente farmacista nella disciplina a tempo pieno ovvero qualifiche precedenti ivi confluite per effetto della normativa nazionale e contrattuale (P.0,30/a)**

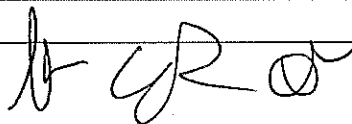
- |   |      |          |          |        |      |  |
|---|------|----------|----------|--------|------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dipendente a t.indet. FARMACISTA DIRIGENTE (SC FARMACIA TERRITORIALE) presso ASL VCO (PA) (n. 38 h/sett.) - nessun incarico - Competenze: Attività di distribuzione diretta dei farmaci del pronto soccorso H-T e per pazienti affetti da patologie rare. Gestione ed Integrazione Database Access dedicato alla distribuzione diretta con elaborazioni relative (report di spesa, file F, prossimi appuntamenti, scadenze PT, informativa al MMG). Acquisto dei farmaci necessari per la DD. Responsabile trasferimento dati dal db access all'applicativo EDF/OLIAMM per la DD e gestione dei piani terapeutici. Gestione flussi informativi File F e File H. Responsabile verifica corrispondenza flussi e conti economici. Analisi delle prescrizioni farmaceutiche per AFT MEDICA. Gestione Database Access per l'analisi delle prescrizioni farmaceutiche relative ai MMG iperprescrittori. Capacità di estrarre ed analizzare dati sia da database access forniti dalla ditta esterna per la elaborazione delle ricette relative alla farmaceutica convenzionata, sia dall'IMS Dataview, sia dal Sistema TS, sia dalla WebDPC, sia da Gopencare, sia da PADDI. Collaborazione alla stesura di PDTA e/o linee di indirizzo aziendali. Collaborazione alla stesura delle relazioni sull'andamento della spesa e dei consumi farmaceutici. Relazioni proprie della SOC FARMACIA e dell'ASL VCO. Analisi delle prescrizioni mediche da evidenziare ai sensi della legge 425/96 e produzione dei relativi reports perché possano essere esaminate in sede di commissione distrettuale per l'appropriatezza. Componente della Commissione Farmaceutica Aziendale. Predisposizione di diversi programmi ACCESS per la pronta acquisizione di dati anche ospedalieri (Report per reparti, monitoraggio AIFA, terapia antalgica, galenica clinica).</li> </ul> | mesi | 07/01/09 | 28/02/18 | 109:22 | 100% |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dipendente a t.indet. DIRIGENTE (FARMACIA) presso ASL NO (PA) (n. 38 h/sett.) - nessun incarico - Competenze: incarico dirigenziale triennale di natura professionale ex art. 27 comma 1 lett.C) nell'ambito della s.c Farmacia Territoriale (delib. n. 67/20 19).</li> </ul>  | mesi | 01/03/18 | 28/02/21 | 036:00 | 100% |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dipendente a t.indet. FARMACISTA DIRIGENTE (SC FARMACIA TERRITORIALE) presso ASL NO (PA) (n. 38 h/sett.) - nessun incarico - Competenze: Appropriata prescrittiva: Monitoraggio della spesa farmaceutica, sia in convenzionata sia in DPC, con particolare attenzione alle classi anatomico-terapeutiche individuate dalla Regione come obiettivi per il Direttore Generale. Produzione di reportistiche ad hoc sull'utilizzo appropriato delle diverse molecole per singolo medico e/o per Equipe territoriale. Referente per l'invio della reportistica trimestrale rivolta ai MMG con relativo scostamento delle prescrizioni dalla media dell'Equipe, del Distretto e dell'ASL. Capacità di estrarre ed analizzare dati sia da database access forniti dalla ditta esterna per la elaborazione delle ricette relative alla farmaceutica convenzionata, sia dall'IMS Dataview, sia dal Sistema TS, sia dalla WebDPC, sia da Gopencare, sia da PADDI. Predisposizione di reportistica trimestrale anche per gli specialisti ospedalieri ed ex-sumaisti territoriali relativamente al consumo delle molecole erogate in</li> </ul>  | mesi | 01/03/18 | 05/10/23 | 067:05 | 100% |  |

## SCHEDA VALUTAZIONE TITOLI

Avviso di selezione per l'affidamento di incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa "FARMACIA TERRITORIALE" - (cod. 57/2023)

distribuzione diretta per le quali esiste il biosimilare e confronto con le molecole con immissione in commercio più recente. Analisi degli shift terapeutici. Predisposizione della documentazione da valutare in sede di riunione della Commissione per l'appropriatezza prescrittiva ai sensi della legge 425/96. Preparazione di un dossier che analizza ed individua particolari criticità nelle prescrizioni dei medici iperprescrittori rispetto alla media aziendale. Attività di vigilanza: Componente della CFA aziendale ai sensi del DPR 371/98. Valutazione ed estrapolazione delle ricette spedite a carico del SSN in modo non conforme a quanto previsto dall'accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con le farmacie. Coordinamento della gestione dei turni e delle ferie delle Farmacie convenzionate con il SSN: pubblicazione 2 volte l'anno. Coordinamento della ricezione delle ricette spedite nelle Farmacie Territoriali e della liquidazione delle DCR: cadenza mensile. Assistenza farmaceutica ed informazione sul farmaco: indicazioni riguardo alla normativa, alla letteratura scientifica e all'interpretazione delle note AIFA per favorire un corretto uso dei farmaci fondato sulla medicina basata sull'evidenza (EBM), per promuovere l'appropriatezza prescrittiva e per aggiornare periodicamente gli operatori sanitari sia attraverso contatto diretto (telefono, email con cadenza quotidiana) sia attraverso incontri/eventi ECM. PDTA/relazioni: Collaborazione alla stesura di PDTA e/o linee di indirizzo aziendali. Collaborazione alla stesura delle relazioni sull'andamento della spesa e dei consumi farmaceutici. Controlli Ditte appaltanti: referente rapporti con la Ditta che ha vinto l'appalto per la elaborazione delle ricette farmaceutiche spedite nelle farmacie convenzionate, sollecito dei dati e produzioni richieste da capitolato. Referente del monitoraggio e del controllo dell'operato della Ditta vincitrice dell'appalto per la fornitura domiciliare dell'ossigeno terapia. Predisposizione di reportistiche relative sia al controllo che i M3 di ossigeno portati al domicilio rispecchino il fabbisogno del paziente come da PT specialistico, sia alle giornate di terapia eccedenti, sia alla verifica che la fornitura non sia stata effettuata a pazienti deceduti. Sulla base di queste evidenze si chiede emissione di note di credito a favore dell'ASL Predisposizione di diversi programmi ACCESS per la elaborazione dei dati delle ricette farmaceutiche e del file F con realizzazione di reportistica finalizzata al monitoraggio della spesa farmaceutica sia convenzionata, sia relativa alla distribuzione diretta. Predisposizione di database per la contestazione delle fatture relative all'ossigenoterapia a lungo termine (OTLT) se erogato discordante da fabbisogno indicato sul piano terapeutico, giornate di terapia eccedenti, etc. Realizzazione database access per la gestione delle preparazioni delle siringhe monodosi di vaccino anti COVID per le vaccinazioni domiciliari, per la gestione dei concentratori a noleggio per i pazienti CO - Note: Dal 4/11/2022 delega da parte del Direttore SS Assistenza integrativa e Protesica per la gestione del personale amministrativo afferente al servizio. Lettera Prot. N° 1465/22 e successiva n°1511/22 dell'11/11/2022.

|  |      |          |          |        |      |   |
|--|------|----------|----------|--------|------|---|
| • Dipendente a t.indet. DIRIGENTE (FARMACIA) presso ASL NO (PA) (n. 38 h/sett.) - nessun incarico - Competenze: incarico dirigenziale di natura professionale Monitoraggio spesa convenzionata attraverso utilizzo da database aziendali delle prescrizioni farmaceutiche, collaborando al monitoraggio dell'appropriatezza prescrittiva in SSR e componente della Commissione farmaceutica aziendale ai sensi della DPR 371/98 CCNL 19/12/2019 Area Sanità (delib. 313/2021). | mesi | 01/03/21 | 24/05/21 | 002:24 | 100% |  |
| • Non valutabile in quanto periodo concomitante  | mesi | 01/03/18 | 28/02/21 | 036:00 | 100% |  |
| • Non valutabile in quanto periodo concomitante  | mesi | 01/03/21 | 24/05/21 | 002:24 | 100% |   |
| • Non valutabile in quanto periodo concomitante  | mesi | 25/05/21 | 05/10/23 | 028:11 | 100% |   |



## SCHEDA VALUTAZIONE TITOLI

Avviso di selezione per l'affidamento di incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa "FARMACIA TERRITORIALE" - (cod. 57/2023)

|                     |      |        |      |       |
|---------------------|------|--------|------|-------|
| • Periodo elaborato | mesi | 148:16 | 100% | 3,725 |
|---------------------|------|--------|------|-------|

Servizio in qualità di dirigente farmacista nella disciplina ovvero qualifiche precedenti ivi confluite per effetto della normativa nazionale e contrattuale, a tempo pieno con incarico dirigenziale di natura professionale di alta spec.ne (p. 0,35/a)

|   |      |          |          |        |      |       |
|---|------|----------|----------|--------|------|-------|
| • Dipendente a t.indet. DIRIGENTE (FARMACIA) presso ASL NO (PA) (n. 38 h/sett.) - alta special. - Competenze: Incarico dirigenziale di alta specializzazione Assistenza Farmaceutica Convenzionata ex art.l 8 Comma 1, PAR. II) lett. B CCNL 19/12/2019 ed art. 47 lett.B4 atto aziendale (delib. n. 271/2021). | mesi | 25/05/21 | 05/10/23 | 028:11 | 100% | 0,817 |
|---|------|----------|----------|--------|------|-------|

**Totale SEZIONE A - ESPERIENZE DI CARATTERE PROFESSIONALE E FORMATIVO - posizione funzionale del candidato nelle strutture e sue competenze con particolare riferimento a specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione (max 12,000 p.)** 4,542

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------|
| <b>SEZIONE A - ESPERIENZE DI CARATTERE PROFESSIONALE E FORMATIVO - a tipologia delle istituzioni ove il candidato ha svolto la sua attività c_soggiorni di studio o di addestramento professionale d_attività didattica e_partecipazione a corsi congressi</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <b>Punti</b> |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------|

**ESPERIENZE DI CARATTERE PROFESSIONALE E FORMATIVO: a), c), d), e)**

|  |  |       |
|--|--|-------|
| • La candidata ha svolto attività professionale presso ASL di medie/piccole dimensioni Attività didattica contenuta nel tempo per un numero limitato di ore di insegnamento. Percorso di aggiornamento di alto livello pertinente e continuativo che include approfondimenti in tema di farmaco economia e in materia manageriale. |  | 2,700 |
|--|--|-------|

**Totale SEZIONE A - ESPERIENZE DI CARATTERE PROFESSIONALE E FORMATIVO - a tipologia delle istituzioni ove il candidato ha svolto la sua attività c\_soggiorni di studio o di addestramento professionale d\_attività didattica e\_partecipazione a corsi congressi (max 6,000 p.)** 2,700

|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------|
| <b>SEZIONE B - TITOLI PROFESSIONALI POSSEDUTI - titoli scientifici accademici e pubblicazioni con particolare riferimento alle competenze organizzative e professionali</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <b>Punti</b> |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------|

**TITOLI PROFESSIONALI POSSEDUTI**

|   |  |       |
|---|--|-------|
| • Master II livello in Management Sanitario presso Università NICCOLO CUSANO nel 2019 (1 anni) L'attività scientifica include 5 pubblicazioni su riviste nazionali e numerosi abstract e poster |  | 1,500 |
|---|--|-------|

**Totale SEZIONE B - TITOLI PROFESSIONALI POSSEDUTI - titoli scientifici accademici e pubblicazioni con particolare riferimento alle competenze organizzative e professionali (max 5,000 p.)** 1,500

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------|
| <b>SEZIONE C - VOLUME DELL'ATTIVITA' SVOLTA IN LINEA CON I PRINCIPI DI CUI ALL'ART 6 IN PARTICOLARE COMMI 1 E 2 DPR 484/1997</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <b>Punti</b> |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------|

**VOLUME DELL' ATTIVITA' SVOLTA - Tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato**

|   |  |       |
|---|--|-------|
| • La descrizione dell'attività è di buon livello quali/quantitativo |  | 5,000 |
|---|--|-------|

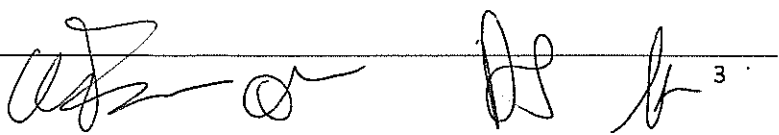
**Totale SEZIONE C - VOLUME DELL'ATTIVITA' SVOLTA IN LINEA CON I PRINCIPI DI CUI ALL'ART 6 IN PARTICOLARE COMMI 1 E 2 DPR 484/1997 (max 7,000 p.)** 5,000

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------|
| <b>SEZIONE D - ADERENZA AL PROFILO PROFESSIONALE RICERCATO</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <b>Punti</b> |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------|

**ADERENZA AL PROFILO PROFESSIONALE RICERCATO - Aderenza profilo**

|  |  |   |       |
|--|--|---|-------|
| • Professionista di comprovate esperienza e competenza tecnica specifica |  | 0 | 7,000 |
|--|--|---|-------|

**Totale SEZIONE D - ADERENZA AL PROFILO PROFESSIONALE RICERCATO (max 10,000 p.)** 7,000  
**Totale punti VIGHI ELENA:** 20,742


3

