



**A.S.L. NO**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE di NOVARA**  
**Viale Roma 7 - NOVARA**

***DELIBERAZIONE***  
***DEL DIRETTORE GENERALE***  
**N° 610 del 22/10/2024**

***OGGETTO: NOMINA COMMISSIONI DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE EX ART. 31 CCNL 02/11/2022 COMPARTO AREA SANITÀ***

***PROPONENTE: s.c. Gestione del Personale e Valorizzazione delle Risorse Umane***

**§§§§§§§§§§**

**IL DIRETTORE GENERALE**

***(nominato con d.G.R. n° 10-3292 del 28 maggio 2021 e D.G.R. n° 70-8685 del 27.05.2024)***

**Nella data sopra indicata, su conforme proposta istruttoria della competente Struttura aziendale (sopra individuata), previa acquisizione del parere dei Direttori: Amministrativo e Sanitario, ha assunto, in Novara, presso la sede dell'Ente, la deliberazione di cui all'interno.**

**OGGETTO: NOMINA COMMISSIONI DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE EX ART. 31 CCNL 02/11/2022 COMPARTO AREA SANITÀ**

---

*Il Direttore della S.C. Gestione del Personale e Valorizzazione delle Risorse Umane  
formula la sottoestesa proposta istruttoria:  
§§§§§§§§§§*

- RICHIAMATA** la deliberazione del Direttore Generale dell'ASL NO n. 270 del 30/04/2024 ad oggetto "Approvazione Regolamento per la graduazione, l'affidamento, la valutazione e la revoca degli incarichi di funzione del Comparto";
- la deliberazione n. 424 del 03/07/2024 e ss.mm.ii. con la quale è stato adottato il piano aziendale degli incarichi di funzione ai sensi dell'art. 30 del CCNL 02/11/2022;
- RICHIAMATI** gli avvisi di selezione interna per il conferimento dei seguenti incarichi di funzione, riservati al personale appartenente all'Area dei funzionari – Ruolo tecnico e amministrativo, pubblicati in data 16/09/2024 sul sito internet aziendale aventi scadenza il giorno 01/10/2024:
- Incarico di funzione organizzativa denominato "Coordinamento e gestione ingegneria clinica" - Fascia 5- Complessità elevata, afferente alla s.c. Servizio Tecnico Patrimoniale;
  - Incarico di funzione professionale denominato "Controllo di gestione e supporto OIV" - Fascia 6- Complessità elevata, afferente alla s.c. Servizio Informativo e Controllo di Gestione;
- PRESO ATTO** che con determinazione n. 1518 del 07/10/2024 si è proceduto a verificare l'ammissibilità alla selezione interna dei candidati istanti;
- VISTO** l'art. 4.2 del Regolamento sopra richiamato che prevede che la Commissione deputata alla selezione del personale appartenente al ruolo professionale, tecnico e amministrativo è così costituita:
- Presidente – Direttore /Dirigente sc/ssd interessata
  - Componente – Direttore di sc/ssd / Dirigente ruoli PTA ASL NO
  - Componente – Direttore di sc/ssd / Dirigente ruoli PTA ASL NO
  - Segretario - dipendente appartenente al ruolo amministrativo
- RITENUTO** pertanto di dover nominare per ciascun incarico soprarichiamato le Commissioni di che trattasi;

**DELIBERA**

Per tutto quanto in premessa indicato:

1. di nominare per i seguenti incarichi di funzione di cui agli avvisi di selezione interni pubblicati in data 16/09/2024 le relative Commissioni:

Incarico di funzione organizzativa denominato “Coordinamento e gestione ingegneria clinica”- Fascia 5- Complessità elevata, afferente alla s.c. Servizio Tecnico Patrimoniale;

- Presidente – Arch. Silvano Bonelli – Direttore s.c. Servizio Tecnico Patrimoniale ASL NO

- Componente – Arch. Silvano Strola – Dirigente Responsabile s.s. Gestione Area Tecnico – Manutentiva ASL NO

- Componente – Ing. Carlo Faletti – Direttore s.c. Servizio Informativo e Controllo di Gestione ASL NO

- Segretario – Dr.ssa Selena Bordone – Collaboratore Amministrativo Prof.le ASL NO

- Incarico di funzione professionale denominato “Controllo di gestione e supporto OIV” - Fascia 6- Complessità elevata, afferente alla s.c. Servizio Informativo e Controllo di Gestione;

- Presidente – Ing. Carlo Faletti – Direttore s.c. Servizio Informativo e Controllo di Gestione ASL NO

- Componente – Dr.ssa Simona Benvenuti – Direttore Servizio Tecnico Patrimoniale ASL NO

- Componente – Dr. Gianluca Corona – Direttore s.c. Servizio Gestione del Personale e Valorizzazione delle Risorse Umane

- Segretario – Dr.ssa Selena Bordone – Collaboratore Amministrativo Prof.le ASL NO

2. di dichiarare il presente provvedimento improduttivo di spesa;

### ***II DIRETTORE GENERALE***

*VISTA* la sopraesesa proposta istruttoria;

con il concorso dei pareri dei Direttori: Amministrativo e Sanitario;

**DECIDE DI APPROVARLA INTEGRALMENTE  
ADOTTANDOLA QUALE PROPRIA DELIBERAZIONE**

***II DIRETTORE GENERALE***

***(Dott. Angelo Penna)***

*(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. 82/2005)*

**§§§§§§§§§§**

Il presente provvedimento si compone di un documento principale di n. 3 pagine