



**A.S.L. NO**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE di NOVARA**  
**Viale Roma 7 - NOVARA**

***DELIBERAZIONE***  
***DEL DIRETTORE GENERALE***  
**N° 676 del 25/11/2024**

***OGGETTO: NOMINA COMMISSIONI DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE EX ART. 31 CCNL 02/11/2022 COMPARTO AREA SANITÀ***

***PROPONENTE: s.c. Gestione del Personale e Valorizzazione delle Risorse Umane***

**§§§§§§§§§§**

**IL DIRETTORE GENERALE**

***(nominato con d.G.R. n° 10-3292 del 28 maggio 2021 e D.G.R. n° 70-8685 del 27.05.2024)***

**Nella data sopra indicata, su conforme proposta istruttoria della competente Struttura aziendale (sopra individuata), previa acquisizione del parere dei Direttori: Amministrativo e Sanitario, ha assunto, in Novara, presso la sede dell'Ente, la deliberazione di cui all'interno.**

**OGGETTO: NOMINA COMMISSIONI DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE EX ART. 31 CCNL 02/11/2022 COMPARTO AREA SANITÀ**

---

***Il Direttore della S.C. Gestione del Personale e Valorizzazione delle Risorse Umane  
formula la sottoestesa proposta istruttoria:***

**§§§§§§§§§§**

**RICHIAMATA** la deliberazione del Direttore Generale dell'ASL NO n. 270 del 30/04/2024 ad oggetto "Approvazione Regolamento per la graduazione, l'affidamento, la valutazione e la revoca degli incarichi di funzione del Comparto";

la deliberazione n. 424 del 03/07/2024 e ss.mm.ii. con la quale è stato adottato il piano aziendale degli incarichi di funzione ai sensi dell'art. 30 del CCNL 02/11/2022;

la deliberazione n. 618 del 24/10/2024 avente ad oggetto "Indizione avvisi di selezione per il conferimento di incarichi di funzione personale dell'area comparto";

**RICHIAMATI** gli avvisi di selezione interna per il conferimento dei seguenti incarichi di funzione, riservati al personale appartenente all'Area dei funzionari – Ruolo tecnico e amministrativo, pubblicati in data 30/10/2024 sul sito internet aziendale aventi scadenza il giorno 14/11/2024:

- Incarico di funzione professionale "Gestione dei processi amministrativi relativi alle sperimentazioni cliniche aziendali e all'attività di ricerca in sinergia con il Dipartimento Attività Integrate Ricerca e Innovazione DAIRI-Regionale e in rete di lavoro con le altre Aziende Sanitarie Piemontesi" - Fascia 3- Complessità media – ruolo amministrativo, afferente alla s.c. Direzione Medica P.O. Borgomanero;

- Incarico di funzione professionale denominato "Riferimento tecnico informatico per la gestione dei Flussi Documentali/Protocollo/Privacy" - Fascia 4- Complessità media – ruolo tecnico, afferente alla s.c. Servizio Informativo e Controllo di Gestione;

**RICHIAMATI** altresì, gli avvisi di selezione interna per il conferimento dei seguenti incarichi di funzione, riservati al personale appartenente all'Area degli assistenti e degli operatori - Ruolo tecnico e amministrativo, pubblicati in data 30/10/2024 sul sito internet aziendale aventi scadenza il giorno 14/11/2024:

- Incarico di funzione professionale denominato "Gestione amministrativa delle attività connesse alla sanità penitenziaria e alla UMVD" - Fascia 2- Complessità media – ruolo amministrativo, afferente alla s.c. Distretto Urbano Novara;

- Incarico di funzione professionale denominato "Gestione Amministrativa delle attività connesse al trattamento giuridico ed alla rilevazione presenze degli Specialisti Ambulatoriali Convenzionati Interni ed altre Professionalità

Sanitarie (SAI)” - Fascia 2- Complessità media – ruolo amministrativo, afferente alla s.c. Distretto Urbano Novara;

- Incarico di funzione professionale denominato “Riferimento tecnico informatico di coordinamento Applicativi amministrativo/contabile/Magazzino MUSA ” - Fascia 3- Complessità elevata - ruolo tecnico, afferente alla s.c. Servizio Informativo e Controllo di Gestione;

- Incarico di funzione professionale denominato “Riferimento tecnico informatico di coordinamento Applicativi sanitari Ospedaliero/Laboratorio/Dialisi” - Fascia 2- Complessità media - ruolo tecnico, afferente alla s.c. Servizio Informativo e Controllo di Gestione;

- Incarico di funzione professionale denominato “Riferimento tecnico informatico di Coordinamento Attività CUP/Radiologia/PACS/LP” - Fascia 2- Complessità media – ruolo amministrativo, afferente alla s.c. Servizio Informativo e Controllo di Gestione;

- Incarico di funzione professionale denominato “Gestione attivazione procedure di gara” - Fascia 2- Complessità media – ruolo amministrativo, afferente alla s.c. Servizio Tecnico Patrimoniale;

- Incarico di funzione professionale denominato “Gestione di supporto procedure di gara” - Fascia 2- Complessità media – ruolo amministrativo, afferente alla s.c. Servizio Tecnico Patrimoniale;

- Incarico di funzione professionale denominato “Coordinamento e gestione attività manutentive” - Fascia 2- Complessità media – ruolo tecnico, afferente alla s.c. Servizio Tecnico Patrimoniale;

**PRESO ATTO** che con determinazione n. 1734 del 18/11/2024 si è proceduto a verificare l'ammissibilità alla selezione interna dei candidati istanti di cui agli avvisi interni soprarichiamati pubblicati in data 30/10/2024 e aventi scadenza il 14/11/2024, indetti con deliberazione n. 618 del 24/10/2024;

**VISTO** l'art. 4.2 del Regolamento sopra richiamato che prevede che la Commissione deputata alla selezione del personale appartenente al ruolo professionale, tecnico e amministrativo è così costituita:

- Presidente – Direttore /Dirigente sc/ssd interessata
- Componente – Direttore di sc/ssd / Dirigente ruoli PTA ASL NO
- Componente – Direttore di sc/ssd / Dirigente ruoli PTA ASL NO
- Segretario - dipendente appartenente al ruolo amministrativo

**RITENUTO** pertanto di dover nominare per ciascun incarico soprarichiamato le Commissioni di che trattasi;

## DELIBERA

Per tutto quanto in premessa indicato:

1. di nominare per i seguenti incarichi di funzione di cui agli avvisi di selezione interna, riservati al personale appartenente all'Area dei funzionari – Ruolo tecnico e amministrativo, pubblicati in data 30/10/2024 le relative Commissioni:

Incarico di funzione professionale “Gestione dei processi amministrativi relativi alle sperimentazioni cliniche aziendali e all’attività di ricerca in sinergia con il Dipartimento Attività Integrate Ricerca e Innovazione DAIRI-Regionale e in rete di lavoro con le altre Aziende Sanitarie Piemontesi” - Fascia 3- Complessità media – ruolo amministrativo, afferente alla s.c. Direzione Medica P.O. Borgomanero;

- Presidente – Dr.ssa Arabella Fontana – Direttore Medico s.c. Direzione Medica PO Borgomanero ASL NO

- Componente – Dr.ssa Lucia Paola Zanetta – Dirigente Amministrativo Responsabile s.s. Coordinamento Amministrativo Ospedaliero e Libera Professione ASL NO

- Componente – Dr. Mauro Rossi – Dirigente Amministrativo s.c. AILCAT ASL NO

- Segretario – Dr.ssa Selena Bordone – Collaboratore Amministrativo Prof.le ASL NO

Incarico di funzione professionale denominato “Riferimento tecnico informatico per la gestione dei Flussi Documentali/Protocollo/Privacy” - Fascia 4- Complessità media – ruolo tecnico, afferente alla s.c. Servizio Informativo e Controllo di Gestione;

- Presidente – Ing. Carlo Faletti – Direttore s.c. Servizio Informativo e Controllo di Gestione ASL NO

- Componente – Arch. Silvano Bonelli – Direttore s.c. Servizio Tecnico Patrimoniale ASL NO

- Componente – Arch. Silvano Strola – Dirigente Responsabile s.s. Gestione Area Tecnico – Manutentiva ASL NO

- Segretario – Dr.ssa Selena Bordone – Collaboratore Amministrativo Prof.le ASL NO

2. di nominare per i seguenti incarichi di funzione di cui agli avvisi di selezione interna, riservati al personale appartenente all'Area degli assistenti e degli operatori - Ruolo tecnico e amministrativo, pubblicati in data 30/10/2024 le relative Commissioni:

Incarico di funzione professionale denominato “Gestione amministrativa delle attività connesse alla sanità penitenziaria e alla UMVD” - Fascia 2- Complessità media – ruolo amministrativo, afferente alla s.c. Distretto Urbano Novara;

- Presidente – Dr. Gianfranco Masoero – Direttore s.c. Distretto Urbano Novara ASL NO

- Componente – Dr.ssa Simona Benvenuti – Direttore s.c. Servizio Economico Finanziario ASL NO

- Componente – Dr. Cristiano Gianoli – Dirigente Amministrativo s.c. Distretto Urbano Novara ASL NO

- Segretario – Dr.ssa Selena Bordone – Collaboratore Amministrativo Prof.le ASL NO

Incarico di funzione professionale denominato “Gestione Amministrativa delle attività connesse al trattamento giuridico ed alla rilevazione presenze degli Specialisti Ambulatoriali Convenzionati Interni ed altre Professionalità Sanitarie (SAI)” - Fascia 2- Complessità media – ruolo amministrativo, afferente alla s.c. Distretto Urbano Novara;

- Presidente – Dr. Gianfranco Masoero – Direttore s.c. Distretto Urbano Novara ASL NO

- Componente – Dr.ssa Simona Benvenuti – Direttore s.c. Servizio Economico Finanziario ASL NO

- Componente – Dr. Cristiano Gianoli – Dirigente Amministrativo s.c. Distretto Urbano Novara ASL NO

- Segretario – Dr.ssa Selena Bordone – Collaboratore Amministrativo Prof.le ASL NO

Incarico di funzione professionale denominato “Riferimento tecnico informatico di coordinamento Applicativi amministrativo/contabile/Magazzino MUSA ” - Fascia 3- Complessità elevata - ruolo tecnico, afferente alla s.c. Servizio Informativo e Controllo di Gestione;

- Presidente – Ing. Carlo Faletti – Direttore s.c. Servizio Informativo e Controllo di Gestione ASL NO

- Componente – Arch. Silvano Bonelli – Direttore s.c. Servizio Tecnico Patrimoniale ASL NO

- Componente – Arch. Silvano Strola – Dirigente Responsabile s.s. Gestione Area Tecnico – Manutentiva ASL NO

- Segretario – Dr.ssa Selena Bordone – Collaboratore Amministrativo Prof.le ASL NO

Incarico di funzione professionale denominato “Riferimento tecnico informatico di coordinamento Applicativi sanitari Ospedaliero/Laboratorio/Dialisi” - Fascia 2- Complessità media - ruolo tecnico, afferente alla s.c. Servizio Informativo e Controllo di Gestione;

- Presidente – Ing. Carlo Faletti – Direttore s.c. Servizio Informativo e Controllo di Gestione ASL NO

- Componente – Arch. Silvano Bonelli – Direttore s.c. Servizio Tecnico Patrimoniale ASL NO

- Componente – Arch. Silvano Strola – Dirigente Responsabile s.s. Gestione Area Tecnico – Manutentiva ASL NO

- Segretario – Dr.ssa Selena Bordone – Collaboratore Amministrativo Prof.le ASL NO

Incarico di funzione professionale denominato “Riferimento tecnico informatico di Coordinamento Attività CUP/Radiologia/PACS/LP” - Fascia 2- Complessità media – ruolo amministrativo, afferente alla s.c. Servizio Informativo e Controllo di Gestione;

- Presidente – Ing. Carlo Faletti – Direttore s.c. Servizio Informativo e Controllo di Gestione ASL NO

- Componente – Dr.ssa Lucia Paola Zanetta – Dirigente Amministrativo Responsabile s.s. Coordinamento Amministrativo Ospedaliero e Libera Professione ASL NO
- Componente – Dr.ssa Marcella Sacchi – Dirigente Amministrativo s.c. Servizio Tecnico Patrimoniale ASL NO
- Segretario – Dr.ssa Elisa Pedrolì – Collaboratore Amministrativo Prof.le ASL NO

Incarico di funzione professionale denominato “Gestione attivazione procedure di gara” - Fascia 2- Complessità media – ruolo amministrativo, afferente alla s.c. Servizio Tecnico Patrimoniale;

- Presidente – Arch. Silvano Bonelli – Direttore s.c. Servizio Tecnico Patrimoniale ASL NO
- Componente - Dr. Sergio Pelizzone – Dirigente Amministrativo Responsabile s.s.. Acquisti e logistica ASL NO
- Componente – Dr.ssa Marcella Sacchi – Dirigente Amministrativo s.c. Servizio Tecnico Patrimoniale ASL NO
- Segretario – Dr.ssa Selena Bordone – Collaboratore Amministrativo Prof.le ASL NO

Incarico di funzione professionale denominato “Gestione di supporto procedure di gara” - Fascia 2- Complessità media – ruolo amministrativo, afferente alla s.c. Servizio Tecnico Patrimoniale;

- Presidente – Arch. Silvano Bonelli – Direttore s.c. Servizio Tecnico Patrimoniale ASL NO
- Componente - Dr. Sergio Pelizzone – Dirigente Amministrativo Responsabile s.s.. Acquisti e logistica ASL NO
- Componente – Dr.ssa Marcella Sacchi – Dirigente Amministrativo s.c. Servizio Tecnico Patrimoniale ASL NO
- Segretario – Dr.ssa Selena Bordone – Collaboratore Amministrativo Prof.le ASL NO

Incarico di funzione professionale denominato “Coordinamento e gestione attività manutentive” - Fascia 2- Complessità media – ruolo tecnico, afferente alla s.c. Servizio Tecnico Patrimoniale;

- Presidente – Arch. Silvano Bonelli – Direttore s.c. Servizio Tecnico Patrimoniale ASL NO
- Componente – Arch. Silvano Strola – Dirigente Responsabile s.s. Gestione Area Tecnico – Manutentiva ASL NO
- Componente – Ing. Carlo Faletti – Direttore s.c. Servizio Informativo e Controllo di Gestione ASL NO
- Segretario – Dr.ssa Selena Bordone – Collaboratore Amministrativo Prof.le ASL NO

3. di dichiarare il presente provvedimento improduttivo di spesa;

**II DIRETTORE GENERALE**

VISTA la sopraesposta proposta istruttoria;

con il concorso dei pareri dei Direttori: Amministrativo e Sanitario;

**DECIDE DI APPROVARLA INTEGRALMENTE  
ADOTTANDOLA QUALE PROPRIA DELIBERAZIONE**

**II DIRETTORE GENERALE**

**(Dott. Angelo Penna)**

*(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. 82/2005)*

**§§§§§§§§§§**

Il presente provvedimento si compone di un documento principale di n. 7 pagine