

AVVISO DI MOBILITÀ

ALLEGATO O

Profilo Professionale/ Area	Coadiutore Amministrativo Senior/ Area degli operatori
Struttura a cui afferisce:	s.c. Direzione Medica P.O. Borgomanero
Sede di lavoro:	Borgomanero
Posto disponibile dal:	Marzo 2025

Descrizione principali attività:	<p>Attività amministrativa presso Archivio e Accettazione Ospedaliera del Presidio Ospedaliero di Borgomanero.</p> <p>Attività front-line con utenti richiedenti accesso alla documentazione sanitaria</p> <p>Attività back office per archiviazione documentazione sanitaria, predisposizione copie conformi di documentazione sanitaria</p> <p>Attività back office gestione accettazione ospedaliera in rapporto con i Reparti di degenza del Presidio Ospedaliero di Borgomanero e DEA</p> <p>Copertura front-line CUP Presidio Ospedaliero di Borgomanero e in caso di necessità desk amministrativo SC Oculistica e Cardiologia</p>
----------------------------------	---