

**A.S.L. NO**Azienda Sanitaria Locale  
di Novara

Sede Legale: Viale Roma, 7 – 28100 Novara

Tel. 0321 374111 – fax 0321 374519

[www.asl.novara.it](http://www.asl.novara.it)

## AVVISO

# MOBILITÀ INTERNA PERSONALE DEL COMPARTO RUOLO AMMINISTRATIVO

Prot. n. 8570/25 del 07/02/2025

In applicazione del Regolamento sulla mobilità interna del personale del comparto ruolo amministrativo e tecnico recepito con deliberazione n. 327 del 13/06/2023 è indetta, procedura di mobilità per la copertura dei seguenti posti:

n. posti	Profilo professionale / Area	sc/ssd	Sede lavoro prevalente	di	Posto disponibile dal mese di	Allegato
1	Collaboratore Amministrativo Professionale / Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari	s.c. Psichiatria Area Sud	Novara		Febbraio 2025	A
1	Assistente Amministrativo / Area degli assistenti	s.c. Farmacia Ospedaliera/ MUSA	Caltignaga		Aprile 2025	B
1	Assistente Amministrativo / Area degli assistenti	s.c. Farmacia Ospedaliera	Borgomanero		Febbraio 2025	C
1	Assistente Amministrativo / Area degli assistenti	s.c. Servizio Informativo e Controllo di gestione	Novara		Aprile 2025	D
2	Assistente Amministrativo / Area degli assistenti	s.c. Servizio Tecnico Patrimoniale	Borgomanero		Febbraio 2025 Marzo 2025	E F

[www.regione.piemonte.it/sanita](http://www.regione.piemonte.it/sanita)

Azienda Sanitaria Locale NO

Struttura competente: s.c. Servizio Gestione del Personale e Valorizzazione delle Risorse Umane

Direttore: Dr. Gianluca Corona

Tel: 0321/374564

Responsabile del Procedimento: dr.ssa Selena Bordone

Mail: [valutazioni@asl.novara.it](mailto:valutazioni@asl.novara.it)

Tel: 0321/374878

**A.S.L. NO**Azienda Sanitaria Locale  
di Novara

Sede Legale: Viale Roma, 7 – 28100 Novara

Tel. 0321 374111 – fax 0321 374519

[www.asl.novara.it](http://www.asl.novara.it)

1	Assistente Amministrativo / Area degli assistenti	s.s.d. Cure Palliative, Hospice, Terapia del dolore	Arona	Novembre 2025	G
1	Assistente Amministrativo / Area degli assistenti	s.c. Radiologia	Arona	Marzo 2025	H
1	Assistente Amministrativo / Area degli assistenti	s.c. SISP	Borgomanero	Febbraio 2025	I
1	Assistente Amministrativo / Area degli assistenti	s.c. SIAV A	Novara	Febbraio 2025	L
2	Coadiutore Amm.vo Senior / Area degli operatori	s.c. Distretto Area Sud	Treccate	Marzo 2025 Marzo 2025	M - N
2	Coadiutore Amm.vo Senior / Area degli operatori	s.c. Direzione Medica PO Borgomanero	Borgomanero	Marzo 2025 Marzo 2025	O P
1	Coadiutore Amm.vo Senior / Area degli operatori	s.c. Distretto Urbano Novara	Novara	Aprile 2025	Q

e per lo svolgimento delle attività elencate, per ciascuna Struttura, negli allegati al presente avviso.

## REQUISITI DI AMMISSIONE

Al presente Avviso **possono partecipare tutti i dipendenti dell'ASL NO aventi il profilo professionale richiesto per lo specifico posto vacante, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato**, presentando istanza di partecipazione entro il 15° giorno successivo alla data pubblicazione del presente avviso sul sito web aziendale – <https://concorsi.asl.novara.it/avvisi> - indicando la preferenza per una sola Struttura aziendale.

L'istanza di partecipazione ha validità fino al 31/12/2025.



[www.regione.piemonte.it/sanita](http://www.regione.piemonte.it/sanita)

Azienda Sanitaria Locale NO

Struttura competente: s.c. Servizio Gestione del Personale e Valorizzazione delle Risorse Umane

Direttore: Dr. Gianluca Corona

Tel: 0321/374564

Responsabile del Procedimento: dr.ssa Selena Bordone

Mail: [valutazioni@asl.novara.it](mailto:valutazioni@asl.novara.it)

Tel: 0321/374878



**A.S.L. NO**

Azienda Sanitaria Locale  
di Novara

Sede Legale: Viale Roma, 7 – 28100 Novara

Tel. 0321 374111 – fax 0321 374519

[www.asl.novara.it](http://www.asl.novara.it)

---

## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione da redigere esclusivamente secondo il modulo allegato dovrà essere consegnata entro il termine di scadenza, presso l'Ufficio Protocollo dell'ASL NO di Novara in orario d'ufficio. E' consentito l'invio anche tramite pec all'indirizzo: [protocollogenerale@pec.asl.novara.it](mailto:protocollogenerale@pec.asl.novara.it).

Alla domanda, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato alla presente nota, devono essere allegati:

- curriculum formativo e professionale, redatto sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del DPR 445/2000, debitamente sottoscritto;
- copia fotostatica di documento di identità, in corso di validità.

In caso di più domande per il medesimo posto:

- per i dipendenti inclusi nell'Area degli “**Assistenti**” e dei “**Professionisti della Salute e dei Funzionari**” il Direttore di Struttura, valutate le candidature pervenute, individuerà con relazione motivata, tenuto conto della valutazione comparata dei curriculum degli aspiranti in relazione al posto da ricoprire, con particolare riferimento alle esperienze e competenze maturate, il soggetto ritenuto idoneo a ricoprire il posto. A tal fine il Direttore / Responsabile della Struttura interessata, se ritenuto necessario, potrà convocare i candidati istanti per acquisire ulteriori informazioni.

- per i dipendenti inclusi nell'Area degli “**Operatori**” saranno compilate graduatorie, valide per l'anno solare di riferimento, sulla base:

- dell'anzianità di servizio presso l'ASL NO nel solo profilo di appartenenza – punti 1 anno per anno;
- della fruizione di permessi ai sensi della Legge 104/1992 – punti 5;
- della situazione familiare (numeri figli a carico fino a dodici anni di età – punti 2 per ciascun figlio);
- pregressa anzianità nel profilo professionale in relazione al posto da coprire e presso la Struttura oggetto della richiesta di mobilità – punti 2 per anno.

A parità di punteggio avrà la precedenza il dipendente fruitore dei permessi ai sensi della Legge 104/1992.

L'esito della presente procedura di mobilità interna sarà recepita con specifico provvedimento della s.c. Servizio Gestione del Personale e Valorizzazione delle Risorse Umane.



[www.regione.piemonte.it/sanita](http://www.regione.piemonte.it/sanita)

---

Azienda Sanitaria Locale NO

Struttura competente: s.c. Servizio Gestione del Personale e Valorizzazione delle Risorse Umane

Direttore: Dr. Gianluca Corona

Tel: 0321/374564

Responsabile del Procedimento: dr.ssa Selena Bordone

Mail: [valutazioni@asl.novara.it](mailto:valutazioni@asl.novara.it)

Tel: 0321/374878

---



**A.S.L. NO**

Azienda Sanitaria Locale  
di Novara

Sede Legale: Viale Roma, 7 – 28100 Novara

Tel. 0321 374111 – fax 0321 374519

[www.asl.novara.it](http://www.asl.novara.it)

---

La decorrenza effettiva del trasferimento avverrà previo accordo tra i Direttori di Struttura interessati, al fine di non recare pregiudizio alla funzionalità della Struttura di originaria assegnazione.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rinvia al “Regolamento sulla mobilità interna del personale del comparto ruolo amministrativo e tecnico” recepito con deliberazione n. 327 del 13/06/2023

Novara li 07/02/2025

**Il Direttore**  
**s.c. Servizio Gestione del Personale e**  
**Valorizzazione delle Risorse Umane**  
Dr. Gianluca Corona

PUBBLICATO IL : 07/02/2025

SCADENZA IL : 24/02/2025



[www.regione.piemonte.it/sanita](http://www.regione.piemonte.it/sanita)

---

Azienda Sanitaria Locale NO

Struttura competente: s.c. Servizio Gestione del Personale e Valorizzazione delle Risorse Umane

Direttore: Dr. Gianluca Corona

Tel: 0321/374564

Responsabile del Procedimento: dr.ssa Selena Bordone

Mai: [valutazioni@asl.novara.it](mailto:valutazioni@asl.novara.it)

Tel: 0321/374878

---