



A.S.L. NO
AZIENDA SANITARIA LOCALE di NOVARA
Viale Roma 7 - NOVARA

***DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE***

N° 419 del 19/06/2025

**OGGETTO: COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DI
COADIUTORE AMMINISTRATIVO SENIOR – AREA DEGLI OPERATORI.**

***PROPONENTE: S.C. GESTIONE DEL PERSONALE E VALORIZZAZIONE DELLE
RISORSE UMANE***

§§§§§§§§§§

IL DIRETTORE GENERALE

(nominato con D.G.R. n° 23-653/2024/XII del 23/12/2024)

Nella data sopra indicata, su conforme proposta istruttoria della competente Struttura aziendale (sopra individuata), previa acquisizione del parere dei Direttori: Amministrativo e Sanitario, ha assunto, in Novara, presso la sede dell'Ente, la deliberazione di cui all'interno.

OGGETTO: COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DI COADIUTORE AMMINISTRATIVO SENIOR – AREA DEGLI OPERATORI.

Il sostituto del Direttore della s.c. Gestione del Personale e Valorizzazione delle Risorse Umane ai sensi della deliberazione n. 76/2025

formula la sottoestesa proposta istruttoria:

§§§§§§§§§§

- RICHIAMATE** la DGR n. 33-538/2024/XII del 16/12/2024 ad oggetto: “ *Indicazioni alle ASR per l’adozione dei Piani Triennali dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2023-2025. Conferma tetti di spesa del personale anni 2023-2024, approvazione tetti di spesa del personale anno 2025*”;
- SPECIFICATO** che la D.G.R. suddetta autorizza le Aziende Sanitarie Regionali, nelle more dell’adozione, trasmissione e approvazione dei PTFP 2023-2025, a proseguire con il piano assunzionale programmato sulla base dei PTFP 2022-2024, annualità 2024, approvati con D.G.R. 30-7328 del 31/07/2023 (rettificata, per mero errore materiale, con D.G.R. 4-7405 del 29/08/2023);
- DATO ATTO** che presso la s.s.d. Cure Palliative/Hospice/Terapia Antalgica si renderà vacante un posto di Assistente Amministrativo in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 583 del 9/4/2025;
- PRESO ATTO** della nota del 10/6/2025 del Dirigente Responsabile della s.s.d. Cure Palliative/Hospice/Terapia del Dolore, Dott.ssa Sandra Grazioli, la quale chiede che, a seguito del pensionamento dell’Assistente Amministrativo di cui sopra, “.... *il posto vacante venga ricoperto con una unità di Coadiutore Amministrativo Senior, tenendo conto delle attività da svolgere.*” e “....*per la nuova unità di personale sarà previsto un periodo di affiancamento con l’Assistente Amministrativo dimissionario*”;
- PRESO ATTO** che, con provvedimento n. 386 del 05/06/2025 è stata approvata la graduatoria concorsuale di merito del pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Coadiutore Amministrativo Senior – Area degli Operatori indetto con provvedimento n. 1982 del 23/12/2024 e che la graduatoria concorsuale in questione risulta utilizzata sino alla 6^a posizione compresa (provvedimento n. 920 del 17/6/2025);
- RITENUTO** pertanto, al fine di garantire l’espletamento delle attività amministrative della s.s.d. Cure Palliative/Hospice/Terapia del Dolore, di dover procedere alla costituzione di rapporto di lavoro a tempo indeterminato di Coadiutore Amministrativo Senior – Area degli Operatori con il candidato collocato alla 7^a posizione della graduatoria generale di merito e precisamente:

Posizione graduatoria generale	Cognome e Nome	Data di nascita
7 ^a	VESCIO ANTONELLA	01/05/1987

DELIBERA

per tutto quanto nella premessa indicato:

1. di costituire rapporto di lavoro a tempo indeterminato con profilo di Coadiutore Amministrativo Senior – Area degli Operatori con la settima classificata della graduatoria del pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Coadiutore Amministrativo Senior – Area degli Operatori approvata con deliberazione n. 386 del 05/06/2025 a copertura del posto che si renderà vacante per le motivazioni richiamate in premessa presso la s.s.d. Cure Palliative/Hospice/Terapia del Dolore e più precisamente:

Posizione graduatoria generale	Cognome e Nome	Data di nascita
7 ^a	VESCIO ANTONELLA	01/05/1987

2. di subordinare l'efficacia della costituzione del rapporto di lavoro qui disposto alle seguenti condizioni sospensive:
 - ☐ accertamento dell'idoneità fisica all'impiego (tale idoneità deve essere piena ed incondizionata alle mansioni proprie della qualifica di Coadiutore Amministrativo Senior – Area degli Operatori),
 - ☐ presentazione della documentazione richiesta dal bando di concorso;
 - ☐ sottoscrizione del contratto individuale di lavoro previsto dal vigente CCNL;
3. di prevedere nella redazione del Piano Triennale di Fabbisogno di Personale 2025/2027 la trasformazione di un posto di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti in un posto di Coadiutore Amministrativo Senior – Area degli Operatori anche in considerazione del fatto che la trasformazione di che trattasi non comporta aumento di spesa e nel rispetto delle richieste di contenimento della medesima di cui alla DGR 26-801/2025XII;
4. di dare atto che, per effetto del presente provvedimento la graduatoria generale con il profilo di Coadiutore Amministrativo Senior – Area degli Operatori - approvata con deliberazione n. 386 del 05/06/2025 è stata utilizzata fino alla 7^a posizione compresa;
5. di dare atto che la spesa indotta dal presente provvedimento quantificabile in Euro 12.297,31 (comprensivo di oneri ed IRAP) trova copertura per l'anno 2025 nel budget assegnato alla struttura proponente.

II DIRETTORE GENERALE

VISTA

la sopraesposta proposta istruttoria;

con il concorso dei pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DECIDE DI APPROVARLA INTEGRALMENTE ADOTTANDOLA QUALE PROPRIA DELIBERAZIONE

II DIRETTORE GENERALE

(Dott. Angelo Penna)

(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. 82/2005)

§§§§§§§§§§

Il presente provvedimento si compone di un documento principale di n. 3 pagine