

**A.S.L. NO**Azienda Sanitaria Locale
di Novara

Sede Legale: Viale Roma, 7 – 28100 Novara

Tel. 0321 374111 – fax 0321 374519

www.asl.novara.it**AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SUPPLENZA DEL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA: "SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE" EX ART. 70 COMMA 1 LETTERA A) CCNL 17/12/2020**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 722 del 25/11/2025 è indetta selezione interna, per l'affidamento di:

INCARICO DI SUPPLENZA DI DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA: "SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE"

- qualifica di accesso: Ruolo amministrativo – Dirigente Amministrativo

La procedura per l'espletamento della selezione in argomento è disciplinata da quanto stabilito con deliberazione n. 755 del 16/12/2024 ad oggetto: "Criteri e procedure per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali – Area Professionale Tecnica e Amministrativa", con deliberazione n. 178 del 18/05/2016 ad oggetto: "Approvazione regolamento in materia di criteri e procedure per l'affidamento degli incarichi di direzione di struttura complessa ai dirigenti dei ruoli Professionale, Tecnico ed Amministrativo nonché dagli artt. 70 e 71 del CCNL 17/12/2020 Area Funzioni Locali.

Le funzioni della s.c. "**Gestione del Personale e Valorizzazione delle Risorse Umane**" sono quelle riportate nell'Atto Aziendale approvato con provvedimento 448 del 30/06/2025 (Allegato B "Strutture aziendali dell'ASL NO – Competenze e Funzioni") reperibile al link: <https://trasparenza.asl.novara.it/disposizioni-general/atti-general>

REQUISITI DI ACCESSO

Possono partecipare alla selezione i dirigenti in servizio presso l'ASL NO che, alla data di scadenza del presente Avviso siano in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione:

- a) essere titolari di rapporto di lavoro a tempo indeterminato /determinato;
- b) essere in servizio nella qualifica di: Dirigente Amministrativo;
- c) essere in possesso di esperienza professionale dirigenziale non inferiore a cinque anni maturata con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato, nonché con incarico dirigenziale equivalente alle funzioni dirigenziali in ospedali o strutture pubbliche dei Paesi dell'Unione Europea, prestati con o senza soluzione di continuità;
- d) aver superato positivamente le verifiche effettuate dal Collegio Tecnico;

Possono inoltre partecipare alla selezione i Dirigenti in possesso della qualifica richiesta con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso l'ASL NO con esperienza professionale inferiore a cinque anni ai sensi dell'art. 70 comma 1 lett.a) CCNL 17/12/2020 Area Funzioni Locali.



A.S.L. NO

Azienda Sanitaria Locale
di Novara

Sede Legale: Viale Roma, 7 – 28100 Novara

Tel. 0321 374111 – fax 0321 374519

www.asl.novara.it

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I dirigenti aspiranti all'incarico di cui al presente avviso devono presentare apposita domanda, in cui dichiarino — sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti — il possesso dei requisiti previsti.

La domanda dovrà pervenire all'ufficio Protocollo Generale dell'ASL NO perentoriamente entro il 10° (decimo) giorno successivo alla data pubblicazione del presente avviso sul sito internet aziendale e dovrà essere indirizzata al Direttore Generale dell'ASL NO — Viale Roma n. 7 — 28100 Novara. **Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo o cada di sabato, il termine di presentazione si intende prorogato alle ore 12,00 del primo giorno successivo non festivo.**

La domanda potrà essere prodotta entro il predetto termine di scadenza (perentorio) con una delle seguenti modalità:

- invio telematico alla seguente posta elettronica certificata (PEC): protocollogenerale@pec.asl.novara.it . La dimensione massima della email da inviare non potrà superare i 10 MB. Si fa presente che è possibile inviare file compressi (.zip .rar);
- direttamente presso l'ufficio protocollo dell'ASL NO (Viale Roma 7 — Novara — palazzina C — 1° piano) in orario d'ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 16:00).

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

- 1) il cognome e nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso dei requisiti specifici di accesso;
- 4) la situazione relativa ad eventuali denunce a proprio carico in tema di responsabilità penale, professionale, contabile-amministrativa;
- 5) le sanzioni disciplinari subite limitatamente all'ultimo biennio;
- 6) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- 7) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- 8) i servizi prestati presso la P.A.;
- 9) l'autorizzazione all'Azienda Sanitaria Locale NO al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n.196 del 30.06.2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura selettiva.

Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale. L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni



A.S.L. NO

Azienda Sanitaria Locale
di Novara

Sede Legale: Viale Roma, 7 – 28100 Novara
Tel. 0321 374111 – fax 0321 374519
www.asl.novara.it

dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione, redatta secondo lo schema esemplificativo pubblicato unitamente all'avviso interno, devono essere allegati:

- 1) curriculum professionale, datato e firmato e reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i.;
- 2) ogni titolo ritenuto utile ai fini del conferimento dell'incarico, a dimostrare le capacità professionali e manageriali possedute. Detti titoli devono essere prodotti in originale o copia autenticata ai sensi di legge. Il candidato può avvalersi, della facoltà di presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 D.P.R. 445/2000) o fotocopia della documentazione accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 445/2000) che attesti la conformità all'originale;
- 3) autodichiarazione (resa nell'ambito dell'istanza di partecipazione) concernente:
 - la situazione relativa ad eventuali pronunce a proprio carico in tema di responsabilità penale, professionale, contabile-amministrativa
 - le sanzioni disciplinari subite, limitatamente all'ultimo biennio;
- 4) elenco in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato;
- 5) copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità.

Le dichiarazioni sostitutive, firmate e non autenticate, allegate alla domanda, devono essere redatte secondo il modulo predisposto dall'ASL NO ovvero su un foglio, in carta semplice, contenente il richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci o false attestazioni. La dichiarazione sostitutiva, qualora non sia stata sottoscritta dall'interessato in presenza del personale addetto, dovrà essere inviata unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

L'amministrazione procede ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e qualora dovessero emergere ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre alla decadenza dell'interessato dei benefici eventualmente conseguiti, sono applicabili le sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive redatte senza precisare oggetto, tempi e luoghi relativi a titoli, servizi, stati e qualità oggetto della dichiarazione stessa.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente avviso.

Ai sensi dell'art. 15 della legge 12.11.2011 n. 183, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione riguardanti stati, qualità personali e fatti sono sempre sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e 47 (dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) del D.P.R. 445 del 28.12.2000.



A.S.L. NO

Azienda Sanitaria Locale
di Novara

Sede Legale: Viale Roma, 7 – 28100 Novara
Tel. 0321 374111 – fax 0321 374519
www.asl.novara.it

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, prodotte in originale, copia autenticata o in copia fotostatica accompagnata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell'art.47 D.P.R. 445/2000, che attesti la conformità all'originale.

Nella dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa ai servizi prestati deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 76 1/79. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio di anzianità.

PROVA DI SELEZIONE

L'affidamento dell'incarico dirigenziale in argomento scaturirà dalla valutazione comparativa delle candidature secondo il criterio dell'attinenza alle competenze, funzioni e materie, che l'Atto Aziendale attribuisce alla s.c. "Servizio Gestione del Personale e Valorizzazione delle Risorse Umane" (natura e caratteristiche dei programmi da realizzare) tenuto conto:

- delle capacità professionali dei singoli dirigenti sia in relazione alle conoscenze specialistiche (tecnico-professionali) relative all'incarico da ricoprire che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre aziende;
- dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati nonché delle valutazioni riportate;
- delle competenze gestionali possedute.

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una Commissione di Valutazione costituita dal Direttore Amministrativo con funzione di Presidente e da due Direttori Amministrativi di altre ASL ovvero AO.

La Commissione di Valutazione preliminarmente verificherà il possesso dei requisiti di ammissione dichiarati dai candidati. I candidati che non risulteranno in possesso dei requisiti specifici non sono ammessi a sostenere il colloquio. Eventuali istanze presentate da candidati con esperienza professionale inferiore ai cinque anni saranno ammesse alla procedura esclusivamente in assenza di candidati in possesso di esperienza professionale superiore a cinque anni.

La Commissione di Valutazione effettuerà una prima valutazione delle candidature attenendosi ai criteri sopra indicati a cui seguirà l'effettuazione di un colloquio volto a verificare le attitudini personali le capacità manageriali e tecnico professionali possedute in relazione alla funzione di direzione da conferire.

Il giorno, ora e sede di svolgimento del colloquio sarà comunicato, con un preavviso minimo di giorni 10 (dieci), **esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet aziendale www.asl.novara.it - sezione "Concorsi"**.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura selettiva saranno notificate con tale modalità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari alla selezione, quale sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

La Commissione al termine dei lavori preliminari ad essa affidati ed al colloquio indicherà al Direttore Generale i candidati ritenuti idonei, esponendo le relative motivazioni di merito.



A.S.L. NO

Azienda Sanitaria Locale
di Novara

Sede Legale: Viale Roma, 7 – 28100 Novara

Tel. 0321 374111 – fax 0321 374519

www.asl.novara.it

La procedura si intende conclusa con l'adozione, da parte del Direttore Generale, della deliberazione di affidamento dell'incarico riportante le valutazioni motivate in ordine alle competenze tecnico – professionali e manageriali per l'incarico da ricoprire.

Fermo restando il limite di età previsto dalla normativa vigente nel tempo per il collocamento a riposo, l'incarico dirigenziale oggetto del presente avviso ha durata per tutta l'assenza per aspettativa ai sensi dell'art. 3-bis comma 11 del D.Lgs. 502/92 del titolare del posto concessa con deliberazione n. 707 del 17/11/2025.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Angelo Penna