

ALL. E

SCHEDA ALLEGATA AVVISO DI MOBILITÀ INTERNA PERSONALE DEL COMPARTO

Profilo Professionale/ Area	Coadiutore Amministrativo/ Area del personale di supporto
Struttura a cui afferisce:	s.c. SIAV Area A
Sede di lavoro:	Novara
Posto disponibile dal:	Gennaio 2026

Descrizione principali attività:	Attività di front office: consulenza al pubblico sui servizi offerti, ricezione di documentazione, risposta al telefono. Attività di back office: risposta alla posta elettronica, predisposizione di documenti in formato Word ed Excel, utilizzo degli applicativi aziendali di posta elettronica, di protocollo, inserimento dati, verbalizzazione in occasione di riunioni di servizio. Attività relazionali interne ed esterne: collaborazione con gli altri componenti del pool amministrativo, con i dirigenti medico veterinari e con il personale del comparto.
----------------------------------	---