



A.S.L. NO
AZIENDA SANITARIA LOCALE di NOVARA
Viale Roma 7 - NOVARA

***DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE***

***OGGETTO: COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DI N.1
COADIUTORE AMMINISTRATIVO ("CAT. B") LEGGE 68/99***

***PROPONENTE: S.C. GESTIONE PERSONALE E VALORIZZAZIONE DELLE
RISORSE UMANE***

§§§§§§§§§§

IL DIRETTORE GENERALE
(nominato con d.G.R. n° 10-3292 del 28 maggio 2021)

Nella data sopra indicata, su conforme proposta istruttoria della competente Struttura aziendale (sopra individuata), previa acquisizione dei pareri del Direttore Amministrativo e Sanitario, ha assunto, in Novara, presso la sede dell'Ente, la deliberazione di cui all'interno.

OGGETTO: COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DI N.1 COADIUTORE AMMINISTRATIVO ("CAT. B") LEGGE 68/99

Il Direttore/Responsabile della S.C. Gestione Personale e Valorizzazione Risorse Umane formula la sottoestesa proposta istruttoria:

- PREMESSO** che a seguito di convenzione ex art. 11 L 68/99 con l'Agenzia Piemonte Lavoro approvata con provvedimenti n. 319/2019 e n. 5/2020, è stato concordato con la medesima un piano di assunzione ai sensi della legge 68/99, tra l'altro, di n.2 unità di personale, a tempo indeterminato con qualifica di coadiutore amministrativo cat. "B", previo tirocinio formativo;
- VISTA** la nota prot. n. 45545 del 25/06/2021 con la quale sono stati richiesti al Centro per l'Impiego di Novara i nominativi, da inquadrare, a tempo indeterminato, nella categoria "B" profilo professionale coadiutore amministrativo, per i servizi amministrativi dell'ASL NO;
- che con nota del 11.08.2021 il Centro per l'Impiego di Novara ha avviato a selezione, in ordine di graduatoria, per i posti di cui sopra, i sigg.ri:
- 1 TEFA GJERGI
 - 2 MONTALTO RENATO
 - 3 AURINO MATTIA
 - 4 IMAZIO MICHELA
 - 5 SORRENTINO ANGELO
- PRESO ATTO** che in data 03.10.2021 è stata effettuata la selezione dei suddetti candidati, finalizzata ad accertare esclusivamente l'idoneità a svolgere le mansioni di Coadiutore Amministrativo, da parte della commissione selezionatrice, nominata con provvedimento n. 523 del 13.10.2021;
- VISTO** il verbale della commissione selezionatrice in data 03.10.2021, depositato in atti presso la sc Gestione del Personale e Valorizzazione delle Risorse Umane, dal quale risulta l'idoneità dei sigg.ri Montalto Renato, Aurino Mattia e Sorrentino Angelo, per l'assunzione a tempo indeterminato, previo tirocinio formativo semestrale, in questione;
- ATTESA** la regolarità formale e sostanziale del predetto verbale;
- RILEVATO** che risultano pertanto assumibili i primi due candidati secondo l'ordine di graduatoria fornito dal Centro per l'Impiego risultati idonei alla selezione sig. Montalto Renato e sig. Aurino Mattia;
- RICHIAMATO** il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale (PTFB) 2020-2022 di questa Azienda approvato con D.G.R. 12-3442 del 23.06.2021 ad oggetto "Approvazione Piani Triennali Fabbisogni Personale (PTFP) delle Aziende Sanitarie del SSR, triennio 2020-2022. Indicazioni alle ASR per l'adozione dei Piani Triennali dei fabbisogni di personale per il triennio 2021-2023. Approvazione tetti di spesa del personale anni 2021 e anni 2022 ss";
- RITENUTO** pertanto, di costituire rapporto di lavoro a tempo indeterminato di coadiutore amministrativo (cat. B) con il sig. Montalto Renato, nato il 02.11.1978, esonerandolo dall'effettuazione di tirocinio formativo in quanto il predetto ha già prestato servizio con qualifica di assistente amministrativo presso questa Azienda ai sensi della DGR 22.12.2017 n. 85-6277 ad oggetto "L.R. 34/2008 artt. 38-41. Approvazione della disciplina regionale dei tirocini extracurricolari (formativi e di orientamento o di inserimento/reinserimento lavorativo), in attuazione dell'accordo del 25/05/2017, adottato dalla Conferenza permanente per i rapporti fra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano. Revoca della DGR 74-5911 del 3/6/2013";
- di rinviare a successivo provvedimento la costituzione del secondo rapporto di lavoro con la regolamentazione del relativo tirocinio formativo;

DELIBERA

per tutto quanto nelle premesse indicato:

1. di prendere atto dei nominativi inviati a selezione dal Centro per l'Impiego di Novara con nota dell'11.08.2021, per la copertura, previo di tirocinio formativo semestrale, a tempo indeterminato di n.2 posti di coadiutore amministrativo cat. B di cui sopra, sigg.ri:

1 TEFA GJERGJI
2 MONTALTO RENATO
3 AURINO MATTIA
4 IMAZIO MICHELA
5 SORRENTINO ANGELO
2. di approvare i lavori svolti dalla Commissione selezionatrice evidenziati nel verbale redatto in data 03/10/2021, depositato in atti presso la sc Gestione del Personale e Valorizzazione delle Risorse Umane;
3. di costituire rapporto di lavoro a tempo indeterminato di coadiutore amministrativo (cat. B) con il sig. Montalto Renato, nato il 02.11.1978, esonerandolo dall'effettuazione di tirocinio formativo in quanto il predetto ha già prestato servizio con qualifica di assistente amministrativo presso questa Azienda ai sensi della DGR 22.12.2017 n. 85-6277;
4. di subordinare l'efficacia della costituzione qui disposta alle seguenti condizioni sospensive:
 - a) accertamento dell'idoneità fisica all'impiego (tale idoneità deve essere piena ed incondizionata alle mansioni proprie della qualifica di coadiutore amministrativo cat. B);
 - b) presentazione della documentazione accertante i requisiti di partecipazione alla selezione
 - c) sottoscrizione del contratto individuale di lavoro previsto dal vigente CCNL;
 - d) presentazione documentazione prevista dall'art. 4 L n. 104/92
 - e) documentazione visita per l'inserimento mirato di cui al DPCM 13.01.2000;
5. di dare altresì atto che la spesa indotta dal presente provvedimento, quantificabile in €. 75,16 per l'anno 2021 trova copertura nei competenti conti di Bilancio dell'anno 2021 assegnati alla struttura; la spesa indotta per l'anno 2022, quantificabile in €. 30.062,69 sarà iscritta nei competenti conti di Bilancio assegnati alla struttura del predisponendo bilancio 2022;
6. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile stanti le ragioni d'urgenza che hanno indotto all'assunzione del medesimo;

II DIRETTORE GENERALE

VISTA la sopraesposta proposta istruttoria;

con il concorso del parere del Direttore Amministrativo, vista la temporanea assenza del Direttore Sanitario;

**DECIDE DI APPROVARLA INTEGRALMENTE
ADOTTANDOLA QUALE PROPRIA DELIBERAZIONE**

**II DIRETTORE GENERALE
(Dott. Angelo Penna)**

(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. 82/2005)

§§§§§§§§§§

Il presente documento si compone di un documento principale di n.3 pagine