



A.S.L. NO
AZIENDA SANITARIA LOCALE di NOVARA
Viale Roma 7 - NOVARA

***DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE***

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COSTITUZIONE DI N. 1 RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE (CAT. "D").

PROPONENTE: S.C. SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

§§§§§§§§§§

IL DIRETTORE GENERALE
(nominato con d.G.R. n° 11-6930 del 29 maggio 2018)

Nella data sopra indicata, su conforme proposta istruttoria della competente Struttura aziendale (sopra individuata), previa acquisizione del parere dei Direttori: Amministrativo e Sanitario, ha assunto, in Novara, presso la sede dell'Ente, la deliberazione di cui all'interno.

OGGETTO: *NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COSTITUZIONE DI N. 1 RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE (CAT."D")*.

Il Direttore della S.C. GESTIONE DEL PERSONALE E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE formula la sottoestesa proposta istruttoria:

§§§§§§§§§§

RICHIAMATO il provvedimento n. 338 del 26/02/2020 con il quale erano state attivate le procedure dell'avviso pubblico per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale (cat."D") da assegnare alla s.s.d. Governo Clinico e Sviluppo Strategico;

CONSIDERATO che il termine ultimo di presentazione delle domande è scaduto il giorno 20/03/2020;

RITENUTO necessario procedere alla nomina della Commissione Esaminatrice dell'avviso pubblico in questione;

di costituire come segue la Commissione Esaminatrice di che trattasi:

COMPONENTE: il Responsabile s.s.d. Governo Clinico e Sviluppo Strategico;

COMPONENTE: il Direttore s.c. Gestione delle Personale e Valorizzazione delle Risorse Umane dell'ASL NO;

SEGRETARIO: un funzionario amministrativo dell'ASL;

DELIBERA

per tutto quanto nelle premesse indicato:

- di nominare, come segue, la Commissione Esaminatrice dell'avviso pubblico per titoli e colloquio per la costituzione di n. 1 rapporto di lavoro a tempo determinato di Collaboratore Amministrativo Professionale (cat."D") indetto con provvedimento n.338 del 26/02/2020:

COMPONENTE Dott.sa SARASINO Daniela – Responsabile s.s.d. Governo Clinico e Sviluppo Strategico;

COMPONENTE Dott. CORONA Gianluca - Direttore s.c. Gestione del Personale e Valorizzazione delle Risorse Umane;

SEGRETARIO Dott.ssa PONTIROLI Paola - Collaboratore Amministrativo Prof.le (cat."D") s.c. Gestione del Personale e Valorizzazione delle Risorse Umane;

- di notificare il presente atto al segretario della costituita commissione trasmettendo allo stesso tutti gli atti dell'avviso di che trattasi per l'espletamento delle incombenze di competenza;
- di dare atto che il presente provvedimento è improduttivo di spesa;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante le ragioni d'urgenza che hanno indotto all'assunzione del medesimo.

II DIRETTORE GENERALE

VISTA la sopraesesa proposta istruttoria;

con il concorso del parere del Direttore Amministrativo;

**DECIDE DI APPROVARLA INTEGRALMENTE
ADOTTANDOLA QUALE PROPRIA DELIBERAZIONE**

II DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Arabella Maria Teresa Fontana)

(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. 82/2005)

§§§§§§§§§§

Il presente provvedimento si compone di un documento principale di n. 3 pagine