



A.S.L. NO
AZIENDA SANITARIA LOCALE di NOVARA
Viale Roma 7 - NOVARA

***DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE***

***OGGETTO: COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DI N.1
OPERATORE TECNICO - PORTINERIA/CENTRALINO (CAT. "B")***

***PROPONENTE: S.C. GESTIONE PERSONALE E VALORIZZAZIONE DELLE
RISORSE UMANE***

§§§§§§§§§§

IL DIRETTORE GENERALE
(nominato con d.G.R. n° 11-6930 del 29 maggio 2018)

Nella data sopra indicata, su conforme proposta istruttoria della competente Struttura aziendale (sopra individuata), previa acquisizione dei pareri del Direttore Amministrativo e Sanitario, ha assunto, in Novara, presso la sede dell'Ente, la deliberazione di cui all'interno.

OGGETTO: COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DI N.1 OPERATORE TECNICO – PORTINERIA/CENTRALINO (CAT. "B")

Il Direttore/Responsabile della S.C. Gestione Personale e Valorizzazione Risorse Umane formula la sottoestesa proposta istruttoria:

- PREMESSO** che dallo scorso 01.04.2021 presso la s.c. Economato/provveditorato risulta vacante n.1 posto di operatore tecnico portineria/centralino cat. "B" a seguito del collocamento in quiescenza del sig. M.M. (cfr. determinazione n. 1318/2020);
- VISTA** la nota del 04.09.2020 con la quale il Responsabile della s.s. Acquisti e Logistica chiede la sostituzione del personale sopraindicato;
- PRESO ATTO** che con nota prot. n. 9933 del 12.02.2021 si è chiesto al Centro per l'Impiego – sezione di Borgomanero di voler avviare a selezione n.1 unità di personale con da inquadrare nella categoria "B" profilo professionale operatore tecnico – portineria/centralino per il P.O. di Borgomanero;
- che con deliberazione n. 155 del 08.04.2021, si è preso atto dei nominativi inoltrati dal CPI – sezione di Borgomanero con nota prot. n. 17814 del 01.04.2021, ed avviati, dal medesimo, a selezione:
- Langhitano Giuseppa Salvatrice (titolare)
Capece Claudio (supplenate);
- PRESO ATTO** che in data 21/04/2021 è stata effettuata la selezione in questione, finalizzata ad accertare esclusivamente l'idoneità a svolgere le mansioni di Operatore tecnico – centralino/portineria, da parte della commissione selezionatrice nominata con il suddetto atto n. 155/2021;
- VISTO** il verbale della commissione selezionatrice in data 21.04.2021 dal quale risulta l'idoneità della sopracitata sig.a Longhitano Giuseppa Salvatrice nata il 20.03.1959;
- ATTESA** la regolarità formale e sostanziale del predetto verbale;
- VISTA** la D.G.R. n. 27-8855 del 29.04.2019 ad oggetto: "Approvazione dei Piani Triennali di Fabbisogno del Personale (PTFP) delle Aziende Sanitarie Regionali 2019-2021 in attuazione del DM 08.05.2018" la quale ha approvato i PTFP delle Aziende Sanitarie e confermato i tetti di spesa per le risorse umane per il triennio in questione;
- la D.G.R. n. 40-7703 del 12/10/2018 ad oggetto ".....Determinazione dei tetti di spesa aziendali per il personale per gli anni 2018 e 2020";
- RITENUTO** pertanto, al fine di poter assicurare la gestione delle turnazioni presso il Centralino del P.O. di Borgomanero, di costituire rapporto di lavoro a tempo indeterminato di operatore tecnico portineria/centralino (cat. B) con la sig.a Longhitano Giseppa Salvatrice, nata il 20.03.1959;

DELIBERA

per tutto quanto nelle premesse indicato:

1. di approvare i lavori svolti dalla Commissione selezionatrice evidenziati nel verbale redatto in data 21/04/2021;
2. di costituire rapporto di lavoro a tempo indeterminato di operatore tecnico portineria/centralino (cat. B) presso il P.O. di Borgomanero con la sig.a Longhitano Giuseppa Salvatrice, nata il 20.03.1959;
3. di subordinare l'efficacia della costituzione qui disposta alle seguenti condizioni sospensive:
 - a) accertamento dell'idoneità fisica all'impiego (tale idoneità deve essere piena ed incondizionata alle mansioni proprie della qualifica di operatore tecnico portineria/centralino cat. B);
 - b) presentazione della documentazione accertante i requisiti di partecipazione alla selezione
 - c) sottoscrizione del contratto individuale di lavoro previsto dal vigente CCNL;
4. di dare altresì atto che la spesa indotta dal presente provvedimento, quantificabile in €. 16.634,55 trova copertura nei competenti conti di Bilancio dell'anno 2021;

II DIRETTORE GENERALE

VISTA la sopraesesa proposta istruttoria;

con il concorso del parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

DECIDE DI APPROVARLA INTEGRALMENTE ADOTTANDOLA QUALE PROPRIA DELIBERAZIONE

II DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Arabella Maria Teresa Fontana)

(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. 82/2005)

§§§§§§§§§§

Il presente documento si compone di un documento principale di n.3 pagine