

**A.S.L. NO**Azienda Sanitaria Locale
di Novara
P.IVA 01522670031Sede Legale: viale Roma, 7 – 28100 Novara
Tel. 0321 374111 – fax 0321 374519
www.asl.novara.it

Prot. n.

57776

Novara

07/10/2019

AVVISO MOBILITA' INTERNA

Attesa l'urgenza di garantire le funzioni di coordinamento di seguito indicate presso la sc Oculistica del P.O. di Borgomanero e stante la definizione in itinere degli incarichi di funzione ex art. 14 CCNL 21/05/2018, è indetto **avviso interno di mobilità** riservato al personale infermieristico a cui sono già state formalmente affidate le funzioni di coordinamento:

Sc Oculistica	Funzioni: Gestione e coordinamento del personale del comparto afferente alla struttura nel rispetto delle normative vigenti (L. 161/14 e disposizioni aziendali) Collaborazione con il Direttore del DIPSA in sinergia con i Direttori delle Strutture/Servizi dell'ASL al raggiungimento degli obiettivi aziendali Coordinamento delle risorse per uniformare le attività ambulatoriali e di assistenza nell'organizzazione dei ricoveri programmati in regime di RO o DH
---------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'istanza di partecipazione da redigere esclusivamente secondo il modulo allegato, corredata dal curriculum professionale e formativo, potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con una delle seguenti modalità:

- 1) direttamente presso l'Ufficio protocollo dell'ASL NO (Viale Roma, 7 - a Novara) in orario d'ufficio (da lunedì a venerdì dalle ore 09.00 alle ore 16.00)
- 2) direttamente c/o la s.c. Servizio Gestione del Personale e Valorizzazione delle Risorse Umane della sede di Borgomanero (Viale Zoppis n°10) in orario d'ufficio (da lunedì al giovedì dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e dalle 14.00 alle 16.00. Il venerdì dalle 09.00 alle 14.00)

La valutazione comparativa dei candidati sarà effettuata da una Commissione giudicatrice costituita dal Direttore Sanitario, dal Direttore s.c. Oculistica e dal CPSE della sc Dipsa – mediante:

- effettuazione di colloquio (previa convocazione con preavviso minimo di giorni 7)
- valutazione del curriculum professionale e formativo, sulla base criteri, predeterminati dalla commissione medesima in riferimento alle competenze specifiche per l'attività erogata dalla struttura oggetto di bando

volti ad accertare il possesso delle competenze e responsabilità necessarie a svolgere la funzione di coordinatore delle attività e del personale della sc Oculistica. In particolare:

- 1) attività di programmazione chirurgica e ambulatoriale
- 2) elevata capacità comunicativa e di relazione con i pazienti e famigliari
- 3) gestione del personale su degenza e attività ambulatoriali
- 4) conoscenza e utilizzo di mezzi informatici aziendali
- 5) conoscenza dell'attività lavorativa ambulatoriale per la gestione delle agende
- 6) supporto nell'attività di gestione di competenza del Direttore s.c. Oculistica

www.regione.piemonte.it/sanita

Azienda Sanitaria Locale NO

Strutture competenti:

- sc Gestione del Personale e Valorizzazione delle Risorse Umane
- sc Di.P.Sa



A.S.L. NO

Azienda Sanitaria Locale
di Novara
P.IVA 01522670031

Sede Legale: viale Roma, 7 – 28100 Novara
Tel. 0321 374111 – fax 0321 374519
www.asl.novara.it

Al presente avviso **possono partecipare i dipendenti dell'ASL NO in possesso dei seguenti requisiti specifici**, presentando istanza entro il giorno

7) Dipendente a tempo indeterminato - Area Comparto – Ruolo Sanitario – personale infermieristico
Cat. D/DS -

8) Titolare di incarico di coordinamento formalmente affidato

Il bando di mobilità è pubblicato sul sito *internet* aziendale -sezione concorsi - **per 10 giorni** e sarà trasmesso inoltre alle varie Strutture aziendali al fine di darne la massima diffusione.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla selezione i concorrenti devono allegare:

- **il curriculum formativo e professionale**, reso sotto forma di autodichiarazione sostitutiva di certificazione, datato e firmato dal concorrente.

Le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (titoli accademici, scientifici, eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza nella nomina, attestati relativi a corsi di aggiornamento, di formazione, partecipazione a seminari, convegni, pubblicazioni, ecc.) possono essere prodotti in copia autenticata con dichiarazione di conformità all'originale.

E' facoltà dei candidati presentare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni sostitutive in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente. Ai sensi dell'art. 19 del predetto decreto, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 può riguardare anche il fatto che la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale. Le dichiarazioni sostitutive devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. Le dichiarazioni sostitutive devono, comunque, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono.

ESCLUSIONE DALLA MOBILITA'

Comportano l'esclusione dalla mobilità:

- a) la mancanza di uno dei requisiti specifici previsti dal bando;
- b) l'invio o presentazione della domanda fuori dai termini perentori previsti dal bando di selezione (prima della pubblicazione all'albo del bando e dopo la data di scadenza prevista dallo stesso).

Novara, li 07/10/2019

IL DIRETTORE SC G.P.V.R.U.
Dr. Gianluca Corona



Scadenza presentazione istanze: 17/10/2019



www.regione.piemonte.it/sanita

Azienda Sanitaria Locale NO

Strutture competenti:

- sc Gestione del Personale e Valorizzazione delle Risorse Umane
- sc Di.P.Sa

Alla s.c. Di.P.Sa.

ASL NO

SEDE

Oggetto: richiesta di partecipazione alla mobilità interna per la copertura del posto vacante di Coordinamento ex art.10 CCNL 20/09/2001 presso la sc Oculistica del P.O. di Borgomanero

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a _____ il _____

Residente a _____ in via _____

Dipendente a tempo indeterminato ASL NO, con profilo professionale

_____ (cat.D/D.S)

assegnato alla struttura _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

di essere in servizio a tempo indeterminato con profilo professionale di
CPS/CPSE _____ presso l'ASL NO dal _____

di essere in possesso dell'incarico di coordinamento ex art.10 CCNL 20/09/2001, conferito formalmente, dal _____

c/o la SC/SSD/SS _____

di aver prestato, in precedenza, servizio nel profilo professionale di interesse presso le seguenti strutture dell'ASL NO:

Struttura _____ dal _____ al _____

Struttura _____ dal _____ al _____

Struttura _____ dal _____ al _____

CHIEDE

il conferimento dell'incarico di coordinamento per la sc Oculistica

_____ li _____

IN FEDE

Allega:

copia fotostatica di documento d'identità, in corso di validità

curriculum lavorativo e formativo, reso sotto forma di autodichiarazione sostitutiva di certificazione,
debitamente datato e firmato
