

AZIENDA SANITARIA LOCALE "NO" - NOVARA

NOVARA – Viale Roma 7

DELIBERAZIONE

DEL DIRETTORE GENERALE

Numero **21** Data **15 FEB. 2017**

PROPOSTA ISTRUTTORIA N° 4 DEL 06/02/2017

OGGETTO: ASSUNZIONI OBBLIGATORIE EX LEGE 68/1999 DI N. 1 COADIUTORE AMMINISTRATIVO (CAT "B") PER I SERVIZI AMMINISTRATIVO DEL C.I.S.T. DI VIALE ROMA, 7 - NOVARA: PRESA D'ATTO CANDIDATO AVVIATO ALLA SELEZIONE DAL CENTRO PER L'IMPIEGO DI NOVARA E NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE

PROPONENTE: S.C. "SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE"

§ § § § § § §

IL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.G.R. n. 36 – 1364 del 27 aprile 2015)

Nella data sopraindicata, su conforme proposta istruttoria (sopraindividua) della competente Struttura aziendale - previa acquisizione del parere dei Direttori: Amministrativo e Sanitario - ha assunto, in Novara, presso la sede dell'Ente, la deliberazione di cui all'interno.

Deliberazione n.

in data

15 FEB. 2017

OGGETTO: ASSUNZIONI OBBLIGATORIE EX LEGE 68/1999 DI N. 1 COADIUTORE AMMINISTRATIVO (CAT "B") PER I SERVIZI AMMINISTRATIVO DEL C.I.S.S.T. DI VIALE ROMA, 7 - NOVARA: PRESA D'ATTO CANDIDATO AVVIATO ALLA SELEZIONE DAL CENTRO PER L'IMPIEGO DI NOVARA E NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE

PROPOSTA ISTRUTTORIA

PREMESSO che con nota prot. n. 53215 del 04/11/2016 è stata inoltrata al Centro per l'Impiego di Novara richiesta numerica per n. 1 unità di personale ex art. 18 c. 2, L. 68/1999, da inquadrare nella categoria "B" profilo professionale: coadiutore amministrativo per i servizi amministrativo del C.I.S.S.T. di Viale Roma, 7 - Novara;

che ai sensi dell'art. 32, comma 1, del DPR 487/1994 è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale, 4° serie speciale, Concorsi ed Esami, n. 94 del 29/11/2016, l'avviso di ricerca del suddetto personale;

VISTA la comunicazione prot. n. 42787 del 29/12/2016 con la quale il Centro per l'Impiego di Novara ha avviato a selezione:

- SIMONE NICOLA, nato il 11/01/1994;

VISTO il DPR 09.05.1994 n. 487;

l'art. 35, comma 2, del D. LGS 165/2001;

VISTO l'art.28 del D.P.R. 220/2001 che prevede tra l'altro che le Commissioni Esaminatrici per la cat. B/BS sono nominate dal Direttore Generale della ASL;

RITENUTO pertanto:

- di nominare la commissione selezionatrice, deputata alla selezione dei candidati nelle persone dei seguenti dipendenti:

PRESIDENTE: Dott. ESPOSITO MARIO, direttore s.c. Distretto Urbano Novara;
 ESPERTO: Dr.ssa POETA MICHELA, collaboratore amministrativo (cat. "D") della s.c. Distretto Urbano Novara;
 ESPERTO (con funzioni di segretario): Sig.ra AINA ANNA MARIA, collaboratore amministrativo (cat. "D") della s.c. Distretto Urbano Novara:

- che il riscontro dell'idoneità dovrà essere accertato tramite:

- a) l' esecuzione di una prova pratica attitudinale consistente nella redazione di un testo mediante utilizzo di personale computer (programmi Word e/o Excel per Windows) con modalità che verranno stabilite dalla commissione selezionatrice;
- b) l'esecuzione di una prova pratica attitudinale relativa alle mansioni d'ufficio oggetto del posto da coprire con le modalità che verranno determinate dalla commissione selezionatrice;

- che la commissione selezionatrice dovrà procedere, con la presenza di tutti i componenti ed immediatamente prima dello svolgimento della selezione, a :

- a) determinare le prove pratiche attitudinali predisponendo per ciascuna di esse, almeno una terna di prove (di uguale impegno tecnico), di cui una verrà estratta a sorte dal candidato avente titolo all'assunzione obbligatoria avviato dal Centro per l'Impiego di Novara;
- b) determinare i criteri generali per la valutazione delle singole prove



- c) determinare il tempo per lo svolgimento delle singole prove ed ogni altra modalità operativa;

RITENUTO

conseguentemente, al fine di garantire i principi di imparzialità e trasparenza della Pubblica Amministrazione di cui alla Legge 241/1990, di stabilire che:

- a) il punteggio attribuibile a ciascuna delle due prove va da 1 a 30 punti. Il superamento di ciascuna prova è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad un punteggio di 21/30. Per essere dichiarato idoneo l'aspirante dovrà ottenere un punteggio minimo di 21/30 in entrambe le prove;
- b) per quanto non previsto la commissione selezionatrice farà riferimento alle disposizioni di cui alla disciplina generale sui concorsi del personale non dirigenziale del SSN (DPR 220/2001);

DELIBERA

per quanto nelle premesse indicato:

- di prendere atto dei nominativi dei seguenti candidati avviati con comunicazione prot. n. 42787 del 29/12/2016 del Centro per l'Impiego di Novara:

- SIMONE NICOLA, nato il 11/01/1994;

- di nominare come segue la commissione selezionatrice nelle persone dei seguenti dipendenti:

PRESIDENTE: Dott. ESPOSITO MARIO, direttore s.c. Distretto Urbano Novara;

ESPERTO: Dr.ssa POETA MICHELA, collaboratore amministrativo (cat. "D") della s.c. Distretto Urbano Novara;

ESPERTO (con funzioni di segretario): Sig.ra AINA ANNA MARIA, collaboratore amministrativo (cat. "D") della s.c. Distretto Urbano Novara;

- di stabilire che il riscontro dell'idoneità dovrà essere accertato tramite:
- a) l'esecuzione di una prova pratica attitudinale consistente nella redazione di un testo mediante utilizzo di personale computer (programmi Word e/o Excel per Windows) con modalità che verranno stabilite dalla commissione selezionatrice;
- b) l'esecuzione di una prova pratica attitudinale relativa alle mansioni d'ufficio oggetto del posto da coprire con le modalità che verranno determinate dalla commissione selezionatrice;
- di stabilire inoltre che la commissione selezionatrice dovrà procedere, con la presenza di tutti i componenti ed immediatamente prima dello svolgimento della selezione a:
- a) determinare le prove pratiche attitudinali predisponendo per ciascuna di esse, almeno una terna di prove (di uguale impegno tecnico), di cui una verrà estratta a sorte dal candidato avente titolo all'assunzione obbligatoria avviato dal Centro per l'Impiego di Novara;
- b) determinare i criteri generali per la valutazione delle singole prove;
- c) determinare il tempo per lo svolgimento delle singole prove ed ogni altra modalità operativa;
- di stabilire infine per garantire i principi di imparzialità e trasparenza della Pubblica Amministrazione di cui alla legge 241/1990, che:



a) il punteggio attribuibile a ciascuna delle due prova va da 1 a 30 punti. Il superamento di ciascuna prova è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad un punteggio di 21/30. Per essere dichiarato idoneo l'aspirante dovrà ottenere un punteggio minimo di 21/30 in entrambe le prove;

b) per quanto non previsto la commissione selezionatrice farà riferimento alle disposizioni di cui alla disciplina generale sui concorsi del personale non dirigenziale del SSN (DPR 220/2001);

- di notificare il presente atto al segretario della costituita commissione per gli adempimenti di competenza;
- di dichiarare che il presente provvedimento è improduttivo di spesa.

IL DIRETTORE
S.C. "SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE
E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE"
Dott. Gianluca Corona

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA

la sopraestesa proposta istruttoria

Acquisiti i pareri dei Direttori: Amministrativo e Sanitario, pareri inseriti nel presente provvedimento;

DECIDE DI APPROVARLA INTEGRALMENTE
ADOTTANDOLA QUALE PROPRIA DELIBERAZIONE

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. ADRIANO GIACOLETTO

Struttura interessata s.c SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE. E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE
Dipendente informato della pratica Dott. Gianluca CORONA

Estensore della deliberazione: assistente amm.vo Manila Mussi



PARERI DEI DIRETTORI AMMINISTRATIVO E SANITARIO

- VISTO** *l'art. 3, del d. Lgs. 30 dicembre 1992, n° 502, e successive modificazioni ed integrazioni;*
- VISTA** la proposta di atto deliberativo formulata dalla Struttura S.C. Servizio Gestione del Personale e Valorizzazione delle Risorse Umane ed iscritta al n° 4 in data 06/02/2017 dell'apposito registro, di cui il presente parere costituisce allegato;
- CONSIDERATO** che la formulazione di una proposta di atto deliberativo, impegna la responsabilità del Soggetto proponente circa la regolarità amministrativa e contabile del contenuto della deliberazione; nonché sulla legittimità della medesima;
- PRESO ATTO** della temporanea assenza del Direttore Amministrativo;

IL DIRETTORE SANITARIO

sul presupposto della legittimità e regolarità amministrativa, tecnica, nonché contabile della proposta istruttoria, attestata dal Soggetto proponente con la formulazione della proposta

per quanto di propria competenza

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Il Direttore Sanitario:

dott.ssa *Isabella Fontana*



AFFARI ISTITUZIONALI, LEGALI, COMUNICAZIONE,
ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

FOGLIO ADEMPIMENTI
- EFFETTI -

- Il presente provvedimento è esecutivo:

Giorno inizio esecutività 6 MAR. 2017

dal giorno della sua iscrizione nel Registro Generale

dalla data in esso provvedimento indicata

- PUBBLICAZIONE -

Al presente provvedimento è stata data pubblicità legale, ai sensi dell'art. 32, 1° comma, L. 69/2009,
tramite pubblicazione sul sito informatico dell'Ente ad iniziare dal giorno 24 FEB. 2017



A.S.L. AFFARI ISTITUZIONALI, LEGALI, COMUNICAZIONE,
ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

IL DIRETTORE

(dott. Claudio Tettoggi)

- COMUNICAZIONI -

Provvedimento trasmesso in copia alle sottospecificate Strutture aziendali

V.D.

COLLEGIO SINDACALE

AILCAT
 SICG
 GOCSS
 SPP
 ASSTERR
 SML
 AIP
 DUN
 SIAV

SEF
 DMPO
 SPS
 MC
 PALLIATIVE
 DSM
 CCPS
 DP
 SPRESAL

GPVRU
 DIPSA
 FO
 SEPI
 SANPEN
 DMI
 DAN
 SISP

STP
 DEA
 FT
 ACEP
 COTESS
 DPD
 DAS
 SIAN

ALTRI

