

Allegato 46

Titolo dell'incarico:	Coordinamento Anatomia Patologica
Area di riferimento:	DIPARTIMENTO AREA DIAGNOSTICA E SERVIZI
Struttura a cui afferisce:	s.c. Anatomia Patologica
Tipologia di incarico	Organizzativo con funzione coordinamento
Fascia incarico	A
Indennità di funzione annua	2.500,00€
Sede di lavoro	Borgomanero
Profilo professionale	Tecnico sanitario di laboratorio biomedico-Cat. D/DS

Descrizione sintetica:	<p><i>Attività generiche:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Collabora al raggiungimento degli obiettivi aziendali e all'espletamento delle funzioni proprie della struttura a cui afferisce;- Gestisce e coordina il personale del comparto sanitario e OSS afferente alla struttura di riferimento nel rispetto delle normative vigenti (L. 161/14 e disposizioni aziendali), compresi gli aspetti relativi alla formazione;- Favorisce la qualità organizzativa dell'assistenza erogata e il corretto impiego delle risorse umane e materiali e dei processi utilizzati;- Espleta la funzione di Referente Qualità e Rischio Clinico;- Promuove ed attua attività legate alla sicurezza sul lavoro e alla tutela dei lavoratori nell'ambito dei processi aziendali legati al benessere organizzativo in sinergia con i servizi aziendali preposti;- Promuove ed attua attività legate alla umanizzazione dei luoghi di cura e alla logistica;- Governa gli aspetti logistici della struttura di appartenenza, in collaborazione con RSPP e servizio tecnico (cartellonistica, approvvigionamento materiali, richiesta di sostituzione in caso di fuori uso, segnalazione guasti, ecc);- È responsabile dell'allocazione appropriata delle risorse umane e materiali dell'area di riferimento, in relazione agli standard ed ai fabbisogni definiti dalla Direzione ed in linea con le direttive in materia. <p><i>Attività specifiche dell'incarico:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Collabora nella gestione e nell'espletamento delle attività dell'omologa disciplina.- Garantisce l'applicazione dei percorsi, protocolli e procedure che favoriscano lo sviluppo del modello organizzativo della rete oncologica del Piemonte e della Valle d'Aosta, finalizzato a migliorare la presa in carico e la gestione del paziente oncologico.
------------------------	--

Allegato 47

Titolo dell'incarico:	Coordinamento Radiologia
Area di riferimento:	DIPARTIMENTO AREA DIAGNOSTICA E SERVIZI
Struttura a cui afferisce:	s.c. Radiologia
Tipologia di incarico	Organizzativo con funzione coordinamento
Fascia incarico	B
Indennità di funzione annua	3.000,00€
Sede di lavoro	BORGOMANERO
Profilo professionale	Tecnico sanitario di Radiologia medica -Cat. D/DS

Descrizione sintetica:	<p><i>Attività generiche:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Collabora al raggiungimento degli obiettivi aziendali e all'espletamento delle funzioni proprie della struttura a cui afferisce;- Gestisce e coordina il personale del comparto sanitario e OSS afferente alla struttura di riferimento nel rispetto delle normative vigenti (L. 161/14 e disposizioni aziendali), compresi gli aspetti relativi alla formazione;- Favorisce la qualità organizzativa dell'assistenza erogata e il corretto impiego delle risorse umane e materiali e dei processi utilizzati;- Espleta la funzione di Referente Qualità e Rischio Clinico;- Promuove ed attua attività legate alla sicurezza sul lavoro e alla tutela dei lavoratori nell'ambito dei processi aziendali legati al benessere organizzativo in sinergia con i servizi aziendali preposti;- Promuove ed attua attività legate alla umanizzazione dei luoghi di cura e alla logistica;- Governa gli aspetti logistici della struttura di appartenenza, in collaborazione con RSPP e servizio tecnico (cartellonistica, approvvigionamento materiali, richiesta di sostituzione in caso di fuori uso, segnalazione guasti, ecc);- È responsabile dell'allocazione appropriata delle risorse umane e materiali dell'area di riferimento, in relazione agli standard ed ai fabbisogni definiti dalla Direzione ed in linea con le direttive in materia. <p><i>Attività specifiche dell'incarico:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Collabora nella gestione e nell'espletamento delle attività dell'omologa disciplina garantendo la continuità sia a livello ambulatoriale che in regime d'urgenza H24.
------------------------	---

Allegato 48

Titolo dell'incarico:	Gestione attività di radiologia domiciliare e territoriale
Area di riferimento:	DIPARTIMENTO AREA DIAGNOSTICA E SERVIZI
Struttura a cui afferisce:	s.c. Radiologia
Tipologia di incarico	Organizzativo
Fascia incarico	A
Indennità di funzione annua	2.500,00€
Sede di lavoro	Arona
Profilo professionale	Tecnico sanitario di Radiologia medica -Cat. D/DS

Descrizione sintetica:	<p><i>Attività generiche:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Collabora al raggiungimento degli obiettivi aziendali e all'espletamento delle funzioni proprie della struttura a cui afferisce <p><i>Attività specifiche dell'incarico:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Gestisce l'attività radiologia domiciliare e territoriale dell'omologa disciplina.
------------------------	---

Allegato 49

Titolo dell'Incarico:	Coordinamento Diabetologia e Allergologia
Area di riferimento:	DIPARTIMENTO AREA DIAGNOSTICA E SERVIZI
Struttura a cui afferisce:	s.s.d. Diabetologia e s.s.d. Allergologia
Tipologia di incarico	Organizzativo con funzione coordinamento
Fascia incarico	A
Indennità di funzione annua	2.500,00€
Sede di lavoro	Borgomanero
Profilo professionale	Infermiere Cat. D/DS

Descrizione sintetica:	<p><i>Attività generiche:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Collabora al raggiungimento degli obiettivi aziendali e all'espletamento delle funzioni proprie della struttura a cui afferisce;- Gestisce e coordina il personale del comparto sanitario e OSS afferente alla struttura di riferimento nel rispetto delle normative vigenti (L. 161/14 e disposizioni aziendali), compresi gli aspetti relativi alla formazione;- Favorisce la qualità organizzativa dell'assistenza erogata e il corretto impiego delle risorse umane e materiali e dei processi utilizzati;- Espleta la funzione di Referente Qualità e Rischio Clinico;- Promuove ed attua attività legate alla sicurezza sul lavoro e alla tutela dei lavoratori nell'ambito dei processi aziendali legati al benessere organizzativo in sinergia con i servizi aziendali preposti;- Promuove ed attua attività legate alla umanizzazione dei luoghi di cura e alla logistica.- Governa gli aspetti logistici della struttura di appartenenza, in collaborazione con RSPP e servizio tecnico (cartellonistica, approvvigionamento materiali, richiesta di sostituzione in caso di fuori uso, segnalazione guasti, ecc);- È responsabile dell'allocazione appropriata delle risorse umane e materiali dell'area di riferimento, in relazione agli standard ed ai fabbisogni definiti dalla Direzione ed in linea con le direttive in materia. <p><i>Attività specifiche dell'incarico:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Coordina ed uniforma le attività ambulatoriali per l'erogazione delle prestazioni specialistiche in presenza e a distanza.- Gestisce ed integra le attività per tutte le strutture del PO di Borgomanero relativamente alle specialità definite e collabora alla definizione ed all'attuazione dei PDTA.
------------------------	---

Allegato 50

Titolo dell'Incarico:	Gestione attività Medicina Legale
Area di riferimento:	DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE
Struttura a cui afferisce:	s.c. Medicina Legale Servizio Interaziendale
Tipologia di incarico	Organizzativo
Fascia incarico	A
Indennità di funzione annua	2.500,00€
Sede di lavoro	Novara
Profilo professionale	Infermiere Cat. D/DS

Descrizione sintetica:	<p><i>Attività generiche:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Collabora al raggiungimento degli obiettivi aziendali e all'espletamento delle funzioni proprie della struttura a cui afferisce <p><i>Attività specifiche dell'incarico:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Gestisce le attività della Medicina Legale svolte anche a favore dell'Autorità Giudiziaria e della Polizia Necroscopica.- Gestisce il processo inerente le attività per l'accertamento in forma collegiale multidisciplinare della "dispensa dal servizio".
------------------------	---

Allegato 51

Titolo dell'incarico:	Coordinamento Spresal
Area di riferimento:	DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE
Struttura a cui afferisce:	s.c. Servizio Prevenzione e Sicurezza Ambienti di lavoro
Tipologia di incarico	Organizzativo con funzione coordinamento
Fascia incarico	A
Indennità di funzione annua	2.500,00€
Sede di lavoro (prevalente)	NOVARA
Profilo professionale	Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, Infermiere - Cat. D/DS

Descrizione sintetica:	<p><i>Attività generiche:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Collabora al raggiungimento degli obiettivi aziendali e all'espletamento delle funzioni proprie della struttura a cui afferisce;- Gestisce e coordina il personale del comparto sanitario e OSS afferente alla struttura di riferimento nel rispetto delle normative vigenti (L. 161/14 e disposizioni aziendali), compresi gli aspetti relativi alla formazione;- Favorisce la qualità organizzativa dell'assistenza erogata e il corretto impiego delle risorse umane e materiali e dei processi utilizzati;- Espleta la funzione di Referente Qualità e Rischio Clinico;- Promuove ed attua attività legate alla sicurezza sul lavoro e alla tutela dei lavoratori nell'ambito dei processi aziendali legati al benessere organizzativo in sinergia con i servizi aziendali preposti;- Promuove ed attua attività legate alla umanizzazione dei luoghi di cura e alla logistica;- Governa gli aspetti logistici della struttura di appartenenza, in collaborazione con RSPP e servizio tecnico (cartellonistica, approvvigionamento materiali, richiesta di sostituzione in caso di fuori uso, segnalazione guasti, ecc);- È responsabile dell'allocazione appropriata delle risorse umane e materiali dell'area di riferimento, in relazione agli standard ed ai fabbisogni definiti dalla Direzione ed in linea con le direttive in materia. <p><i>Attività specifiche dell'incarico:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Collabora nella gestione e nell'espletamento di interventi di prevenzione e controllo per tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori.
------------------------	---

Allegato 52

Titolo dell'incarico:	Coordinamento SISP
Area di riferimento:	DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE
Struttura a cui afferisce:	s.c. Servizio Igiene e Sanità Pubblica
Tipologia di incarico	Organizzativo con funzione coordinamento
Fascia incarico	B
Indennità di funzione annua	3.000,00€
Sede di lavoro (prevalente)	NOVARA
Profilo professionale	Infermiere, Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, Assistente sanitaria Cat. D/DS

Descrizione sintetica:	<p><i>Attività generiche:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Collabora al raggiungimento degli obiettivi aziendali e all'espletamento delle funzioni proprie della struttura a cui afferisce;- Gestisce e coordina il personale del comparto sanitario e OSS afferente alla struttura di riferimento nel rispetto delle normative vigenti (L. 161/14 e disposizioni aziendali), compresi gli aspetti relativi alla formazione;- Favorisce la qualità organizzativa dell'assistenza erogata e il corretto impiego delle risorse umane e materiali e dei processi utilizzati;- Espleta la funzione di Referente Qualità e Rischio Clinico;- Promuove ed attua attività legate alla sicurezza sul lavoro e alla tutela dei lavoratori nell'ambito dei processi aziendali legati al benessere organizzativo in sinergia con i servizi aziendali preposti;- Promuove ed attua attività legate alla umanizzazione dei luoghi di cura e alla logistica;- Governa gli aspetti logistici della struttura di appartenenza, in collaborazione con RSPP e servizio tecnico (cartellonistica, approvvigionamento materiali, richiesta di sostituzione in caso di fuori uso, segnalazione guasti, ecc);- È responsabile dell'allocazione appropriata delle risorse umane e materiali dell'area di riferimento, in relazione agli standard ed ai fabbisogni definiti dalla Direzione ed in linea con le direttive in materia. <p><i>Attività specifiche dell'incarico:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Collabora nella gestione e nell'espletamento delle attività previste dalla normativa nazionale, regionale e aziendale a tutela della salute collettiva.
------------------------	---

Allegato 53

Titolo dell'incarico:	Gestione processi di sicurezza alimentare
Area di riferimento:	DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE
Struttura a cui afferisce:	s.c. Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione
Tipologia di incarico	Organizzativo
Fascia incarico	C
Indennità di funzione annua	4.000,00€
Sede di lavoro	Novara
Profilo professionale	Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, Infermiere, Assistente sanitario -Cat. D/DS

Descrizione sintetica:	<p><i>Attività generiche:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Collabora al raggiungimento degli obiettivi aziendali e all'espletamento delle funzioni proprie della struttura a cui afferisce <p><i>Attività specifiche dell'incarico:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Gestisce i processi di sicurezza alimentare attraverso azioni di sorveglianza alimentare ed igiene nutrizionale, in collaborazione con tutte le strutture del Dipartimento di Prevenzione interessate.
------------------------	---

Allegato 54

Titolo dell'incarico:	Coordinamento SIAN
Area di riferimento:	DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE
Struttura a cui afferisce:	s.c. Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione
Tipologia di incarico	Organizzativo con funzione coordinamento
Fascia incarico	A
Indennità di funzione annua	2.500,00€
Sede di lavoro (prevalente)	NOVARA
Profilo professionale	Infermiere, Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, assistente sanitario, dietista Cat. D/DS

Descrizione sintetica:	<p><i>Attività generiche:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Collabora al raggiungimento degli obiettivi aziendali e all'espletamento delle funzioni proprie della struttura a cui afferisce;- Gestisce e coordina il personale del comparto sanitario e OSS afferente alla struttura di riferimento nel rispetto delle normative vigenti (L. 161/14 e disposizioni aziendali), compresi gli aspetti relativi alla formazione;- Favorisce la qualità organizzativa dell'assistenza erogata e il corretto impiego delle risorse umane e materiali e dei processi utilizzati;- Espleta la funzione di Referente Qualità e Rischio Clinico;- Promuove ed attua attività legate alla sicurezza sul lavoro e alla tutela dei lavoratori nell'ambito dei processi aziendali legati al benessere organizzativo in sinergia con i servizi aziendali preposti;- Promuove ed attua attività legate alla umanizzazione dei luoghi di cura e alla logistica;- Governa gli aspetti logistici della struttura di appartenenza, in collaborazione con RSPP e servizio tecnico (cartellonistica, approvvigionamento materiali, richiesta di sostituzione in caso di fuori uso, segnalazione guasti, ecc);- È responsabile dell'allocazione appropriata delle risorse umane e materiali dell'area di riferimento, in relazione agli standard ed ai fabbisogni definiti dalla Direzione ed in linea con le direttive in materia. <p><i>Attività specifiche dell'incarico:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Collabora nella gestione delle attività per tutelare la salute della popolazione attraverso la prevenzione dei rischi legati all'alimentazione.
------------------------	---

Allegato 55

Titolo dell'incarico:	Coordinamento AREA VETERINARIA
Area di riferimento:	DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE
Struttura a cui afferisce:	ss.cc. SIAV
Tipologia di incarico	Organizzativo con funzione coordinamento
Fascia incarico	D
Indennità di funzione annua	6.000,00€
Sede di lavoro (prevalente)	Novara
Profilo professionale	Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro – Cat D/DS

Descrizione sintetica:	<p><i>Attività generiche:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Collabora al raggiungimento degli obiettivi aziendali e all'espletamento delle funzioni proprie della struttura a cui afferisce; - Gestisce e coordina il personale del comparto sanitario e OSS afferente alle strutture di riferimento nel rispetto delle normative vigenti (L. 161/14 e disposizioni aziendali), compresi gli aspetti relativi alla formazione; - Favorisce la qualità organizzativa dell'assistenza erogata e il corretto impiego delle risorse umane e materiali e dei processi utilizzati; - Espleta la funzione di Referente Qualità e Rischio Clinico; - Promuove ed attua attività legate alla sicurezza sul lavoro e alla tutela dei lavoratori nell'ambito dei processi aziendali legati al benessere organizzativo in sinergia con i servizi aziendali preposti; - Promuove ed attua attività legate alla umanizzazione dei luoghi di cura e alla logistica. - Governa gli aspetti logistici della struttura di appartenenza, in collaborazione con RSPP e servizio tecnico (cartellonistica, approvvigionamento materiali, richiesta di sostituzione in caso di fuori uso, segnalazione guasti, ecc) - È responsabile dell'allocazione appropriata delle risorse umane e materiali dell'area di riferimento, in relazione agli standard ed ai fabbisogni definiti dalla Direzione ed in linea con le direttive in materia. <p><i>Attività specifiche dell'incarico:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Collabora alla programmazione, esecuzione e verifica dell'attività di vigilanza e ispezione in materia di "Sicurezza Alimentare" prevista dal PAISA a tutela della salute del consumatore attraverso attività di controllo ufficiale sugli alimenti di origine animale e dei loro derivati in tutte le fasi di produzione, conservazione, trasporto, commercializzazione e somministrazione. - Collabora alla programmazione, esecuzione e verifica dell'attività di vigilanza e ispezione prevista sull'alimentazione e benessere animale attraverso l'attuazione del piano regionale ricerca residui indesiderati negli animali e nei mangimi e del controllo sulla produzione di latte alla stalla. - Collabora alla programmazione, esecuzione e verifica dell'attività di prevenzione del randagismo e dell'anagrafe canina, di gestione di problematiche igienico sanitarie legate alla presenza di animali domestici.
------------------------	--

Allegato 56

Titolo dell'incarico:	Gestione attività commissioni di vigilanza, Presidi Socio Assistenziali e Strutture sanitarie
Area di riferimento:	DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE
Struttura a cui afferisce:	Dipartimento di prevenzione
Tipologia di incarico	Organizzativo
Fascia incarico	C
Indennità di funzione annua	4.000,00€
Sede di lavoro	Novara
Profilo professionale	Infermiere Cat. D/DS

Descrizione sintetica:	<p><i>Attività generiche:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Collabora al raggiungimento degli obiettivi aziendali e all'espletamento delle funzioni proprie della struttura a cui afferisce <p><i>Attività specifiche dell'incarico:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Gestisce le attività della Commissione di Vigilanza dei Presidi Socio Assistenziali e delle Strutture sanitarie.- Partecipa e coordina le verifiche sui Presidi Socio Assistenziali e sulle Strutture sanitarie insistenti sul territorio di competenza della ASL NO, nel rispetto della normativa vigente.
------------------------	---

Allegato 57

Titolo dell'incarico:	Gestione attività riabilitative del Centro Diurno
Area di riferimento:	DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE
Struttura a cui afferisce:	s.c. Psichiatria Area Nord.
Tipologia di incarico	Organizzativo
Fascia incarico	A
Indennità di funzione annua	2.500,00€
Sede di lavoro	Borgomanero
Profilo professionale	Educatore professionale Cat. D/DS

Descrizione sintetica:	<p><i>Attività generiche:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Collabora al raggiungimento degli obiettivi aziendali e all'espletamento delle funzioni proprie della struttura a cui afferisce <p><i>Attività specifiche dell'incarico:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Gestisce le attività riabilitative del Centro Diurno con lo svolgimento della funzione terapeutico riabilitativa in strutture semi residenziali collocate nei contesti territoriali della sc Psichiatria Area Nord
------------------------	---

Allegato 58

Titolo dell'incarico:	Coordinamento Psichiatria area nord / Centro Salute Mentale Borgomanero
Area di riferimento:	DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE
Struttura a cui afferisce:	s.s. Centro Salute Mentale Borgomanero
Tipologia di incarico	Organizzativo con funzione coordinamento
Fascia incarico	A
Indennità di funzione annua	2.500,00€
Sede di lavoro	BORGOMANERO
Profilo professionale	Infermiere, Educatore professionale, Tecnico dell'educazione e riabilitazione psichiatrica e psicosociale - Cat. D/DS

Descrizione sintetica:	<p><i>Attività generiche:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Collabora al raggiungimento degli obiettivi aziendali e all'espletamento delle funzioni proprie della struttura a cui afferisce; - Gestisce e coordina il personale del comparto sanitario e OSS afferente al Centro Diurno di Borgomanero e al Centro di Salute Mentale di Borgomanero nel rispetto delle normative vigenti (L. 161/14 e disposizioni aziendali), compresi gli aspetti relativi alla formazione; - Favorisce la qualità organizzativa dell'assistenza erogata e il corretto impiego delle risorse umane e materiali e dei processi utilizzati; - Espleta la funzione di Referente Qualità e Rischio Clinico; - Promuove ed attua attività legate alla sicurezza sul lavoro e alla tutela dei lavoratori nell'ambito dei processi aziendali legati al benessere organizzativo in sinergia con i servizi aziendali preposti; - Promuove ed attua attività legate alla umanizzazione dei luoghi di cura e alla logistica; - Governa gli aspetti logistici della struttura di appartenenza, in collaborazione con RSPP e servizio tecnico (cartellonistica, approvvigionamento materiali, richiesta di sostituzione in caso di fuori uso, segnalazione guasti, ecc); - È responsabile dell'allocazione appropriata delle risorse umane e materiali dell'area di riferimento, in relazione agli standard ed ai fabbisogni definiti dalla Direzione ed in linea con le direttive in materia. <p><i>Attività specifiche dell'incarico:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestisce le attività della sc P.A.N. - Coordina ed uniforma le attività secondo gli indirizzi e le disposizioni della direzione dipartimentale nell'ambito delle indicazioni contenute nel piano nazionale relativo alla salute mentale. - Gestisce ed integra, per quanto di competenza, delle funzioni di residenzialità rivolta ai pazienti giunti in fase avanzata di reinserimento sociale (gruppi appartamenti) nell'area territoriale di Borgomanero. - Gestisce il Centro Diurno e il Centro di Salute Mentale riferiti all'area territoriale di Borgomanero.
------------------------	--

Allegato 59

Titolo dell'incarico:	Coordinamento Centro Salute Mentale Arona
Area di riferimento:	DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE
Struttura a cui afferisce:	s.s. Centro Salute Mentale Arona
Tipologia di incarico	Organizzativo con funzione coordinamento
Fascia incarico	A
Indennità di funzione annua	2.500,00€
Sede di lavoro	Arona
Profilo professionale	Infermiere, Educatore professionale, Tecnico dell'educazione e riabilitazione psichiatrica e psicosociale - Cat. D/DS

Descrizione sintetica:	<p><i>Attività generiche:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Collabora al raggiungimento degli obiettivi aziendali e all'espletamento delle funzioni proprie della struttura a cui afferisce;- Gestisce e coordina il personale del comparto sanitario e OSS afferente al Centro Diurno e al Centro di Salute Mentale di Arona nel rispetto delle normative vigenti (L. 161/14 e disposizioni aziendali), compresi gli aspetti relativi alla formazione;- Favorisce la qualità organizzativa dell'assistenza erogata e il corretto impiego delle risorse umane e materiali e dei processi utilizzati;- Espleta la funzione di Referente Qualità e Rischio Clinico;- Promuove ed attua attività legate alla sicurezza sul lavoro e alla tutela dei lavoratori nell'ambito dei processi aziendali legati al benessere organizzativo in sinergia con i servizi aziendali preposti;- Promuove ed attua attività legate alla umanizzazione dei luoghi di cura e alla logistica;- Governa gli aspetti logistici della struttura di appartenenza, in collaborazione con RSP e servizio tecnico (cartellonistica, approvvigionamento materiali, richiesta di sostituzione in caso di fuori uso, segnalazione guasti, ecc);- È responsabile dell'allocazione appropriata delle risorse umane e materiali dell'area di riferimento, in relazione agli standard ed ai fabbisogni definiti dalla Direzione ed in linea con le direttive in materia. <p><i>Attività specifiche dell'incarico:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Coordina ed uniforma le attività secondo gli indirizzi e le disposizioni della direzione dipartimentale nell'ambito delle indicazioni contenute nel piano nazionale relativo alla salute mentale.- Gestisce ed integra, per quanto di competenza, delle funzioni di residenzialità rivolta ai pazienti giunti in fase avanzata di reinserimento sociale (gruppi appartamenti) nell'area territoriale di Arona.- Gestisce il Centro Diurno e il Centro di Salute Mentale riferiti all'area territoriale di Arona.
------------------------	---

Allegato 60

Titolo dell'incarico:	Coordinamento Psichiatria Area Sud/ CSM Novara
Area di riferimento:	DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE
Struttura a cui afferisce:	s.c. Psichiatria Area Sud
Tipologia di incarico	Organizzativo con funzione coordinamento
Fascia incarico	A
Indennità di funzione annua	2.500,00€
Sede di lavoro	NOVARA
Profilo professionale	Infermiere, Educatore professionale, Tecnico dell'educazione e riabilitazione psichiatrica e psicosociale - Cat. D/DS

Descrizione sintetica:	<p><i>Attività generiche:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Collabora al raggiungimento degli obiettivi aziendali e all'espletamento delle funzioni proprie della struttura a cui afferisce; - Gestisce e coordina il personale del comparto afferente alla struttura di riferimento nel rispetto delle normative vigenti (L. 161/14 e disposizioni aziendali), compresi gli aspetti relativi alla formazione; - Favorisce la qualità organizzativa dell'assistenza erogata e il corretto impiego delle risorse umane e materiali e dei processi utilizzati; - Espleta la funzione di Referente Qualità e Rischio Clinico; - Promuove ed attua attività legate alla sicurezza sul lavoro e alla tutela dei lavoratori nell'ambito dei processi aziendali legati al benessere organizzativo in sinergia con i servizi aziendali preposti; - Promuove ed attua attività legate alla umanizzazione dei luoghi di cura e alla logistica; - Governa gli aspetti logistici della struttura di appartenenza, in collaborazione con RSPP e servizio tecnico (cartellonistica, approvvigionamento materiali, richiesta di sostituzione in caso di fuori uso, segnalazione guasti, ecc); - È responsabile dell'allocazione appropriata delle risorse umane e materiali dell'area di riferimento, in relazione agli standard ed ai fabbisogni definiti dalla Direzione ed in linea con le direttive in materia. <p><i>Attività specifiche dell'incarico:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestisce le attività della sc P.A.S. - Coordina ed uniforma le attività secondo gli indirizzi e le disposizioni della direzione dipartimentale nell'ambito delle indicazioni contenute nel piano nazionale relativo alla salute mentale. - Gestisce ed integra, per quanto di competenza, delle funzioni di residenzialità rivolta ai pazienti giunti in fase avanzata di reinserimento sociale (gruppi appartamenti) nell'area territoriale di Novara. - Gestisce il Centro Diurno e il Centro di Salute Mentale riferiti all'area territoriale di Novara.
------------------------	---

Allegato 61

Titolo dell'incarico:	Coordinamento Comunità psichiatriche
Area di riferimento:	DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE
Struttura a cui afferisce:	s.c. Psichiatria Area Sud
Tipologia di incarico	Organizzativo con funzione coordinamento
Fascia incarico	A
Indennità di funzione annua	2.500,00€
Sede di lavoro	Novara
Profilo professionale	Infermiere, Educatore professionale - Cat. D/DS

Descrizione sintetica:	<p><i>Attività generiche:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Collabora al raggiungimento degli obiettivi aziendali e all'espletamento delle funzioni proprie della struttura a cui afferisce;- Gestisce e coordina il personale del comparto sanitario e OSS afferente alle Strutture Residenziali Psichiatriche (S.R.P.): S.R.P. 1 e S.R.P. 2 livello 1 nel rispetto delle normative vigenti (L. 161/14 e disposizioni aziendali), compresi gli aspetti relativi alla formazione;- Favorisce la qualità organizzativa dell'assistenza erogata e il corretto impiego delle risorse umane e materiali e dei processi utilizzati;- Espleta la funzione di Referente Qualità e Rischio Clinico;- Promuove ed attua attività legate alla sicurezza sul lavoro e alla tutela dei lavoratori nell'ambito dei processi aziendali legati al benessere organizzativo in sinergia con i servizi aziendali preposti;- Promuove ed attua attività legate alla umanizzazione dei luoghi di cura e alla logistica;- Governa gli aspetti logistici della struttura di appartenenza, in collaborazione con RSPP e servizio tecnico (cartellonistica, approvvigionamento materiali, richiesta di sostituzione in caso di fuori uso, segnalazione guasti, ecc);- È responsabile dell'allocazione appropriata delle risorse umane e materiali dell'area di riferimento, in relazione agli standard ed ai fabbisogni definiti dalla Direzione ed in linea con le direttive in materia. <p><i>Attività specifiche dell'incarico:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Gestisce le attività assistenziali nell'ambito del programma terapeutico-riabilitativo per pazienti in fase sub-acuta o iniziale del progetto stesso: S.R.P. 1; e per pazienti in fase più avanzata del percorso riabilitativo: S.R.P. 2 livello 1.
------------------------	---

Allegato 62

Titolo dell'incarico:	Coordinamento Centro Salute Mentale Trecate-Galliate
Area di riferimento:	DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE
Struttura a cui afferisce:	s.s. Centro Salute Mentale Trecate-Galliate
Tipologia di incarico	Organizzativo con funzione coordinamento
Fascia incarico	A
Indennità di funzione annua	2.500,00€
Sede di lavoro (prevalente)	Trecate
Profilo professionale	Infermiere, Educatore professionale, Tecnico dell'educazione e riabilitazione psichiatrica e psicosociale - Cat. D/DS

Descrizione sintetica:	<p><i>Attività generiche:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Collabora al raggiungimento degli obiettivi aziendali e all'espletamento delle funzioni proprie della struttura a cui afferisce;- Gestisce e coordina il personale del comparto afferente alla struttura di riferimento nel rispetto delle normative vigenti (L. 161/14 e disposizioni aziendali), compresi gli aspetti relativi alla formazione;- Favorisce la qualità organizzativa dell'assistenza erogata e il corretto impiego delle risorse umane e materiali e dei processi utilizzati;- Espleta la funzione di Referente Qualità e Rischio Clinico;- Promuove ed attua attività legate alla sicurezza sul lavoro e alla tutela dei lavoratori nell'ambito dei processi aziendali legati al benessere organizzativo in sinergia con i servizi aziendali preposti;- Promuove ed attua attività legate alla umanizzazione dei luoghi di cura e alla logistica.- Governa gli aspetti logistici della struttura di appartenenza, in collaborazione con RSPP e servizio tecnico (cartellonistica, approvvigionamento materiali, richiesta di sostituzione in caso di fuori uso, segnalazione guasti, ecc);- È responsabile dell'allocazione appropriata delle risorse umane e materiali dell'area di riferimento, in relazione agli standard ed ai fabbisogni definiti dalla Direzione ed in linea con le direttive in materia. <p><i>Attività specifiche dell'incarico:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Coordina ed uniforma le attività secondo gli indirizzi e le disposizioni della direzione dipartimentale nell'ambito delle indicazioni contenute nel piano nazionale relativo alla salute mentale.- Gestisce ed integra, per quanto di competenza, delle funzioni di residenzialità rivolta ai pazienti giunti in fase avanzata di reinserimento sociale (gruppi appartamenti) nell'area territoriale di Galliate e Trecate.- Gestisce il Centro Diurno e il Centro di Salute Mentale riferiti all'area territoriale di Galliate e Trecate.
------------------------	--

Allegato 63

Titolo dell'incarico:	Coordinamento Servizio Psichiatrico di Diagnosi e Cura Borgomanero
Area di riferimento:	DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE
Struttura a cui afferisce:	s.s.d. Servizio Psichiatrico di Diagnosi e Cura Borgomanero
Tipologia di incarico	Organizzativo con funzione coordinamento
Fascia incarico	A
Indennità di funzione annua	2.500,00€
Sede di lavoro	BORGOMANERO
Profilo professionale	Infermiere Cat. D/DS

Descrizione sintetica:	<p><i>Attività generiche:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Collabora al raggiungimento degli obiettivi aziendali e all'espletamento delle funzioni proprie della struttura a cui afferisce; - Gestisce e coordina il personale del comparto sanitario e OSS afferente alla struttura di riferimento nel rispetto delle normative vigenti (L. 161/14 e disposizioni aziendali), compresi gli aspetti relativi alla formazione; - Favorisce la qualità organizzativa dell'assistenza erogata e il corretto impiego delle risorse umane e materiali e dei processi utilizzati; - Espleta la funzione di Referente Qualità e Rischio Clinico; - Promuove ed attua attività legate alla sicurezza sul lavoro e alla tutela dei lavoratori nell'ambito dei processi aziendali legati al benessere organizzativo in sinergia con i servizi aziendali preposti; - Promuove ed attua attività legate alla umanizzazione dei luoghi di cura e alla logistica; - Governa gli aspetti logistici della struttura di afferenza, in collaborazione con RSPP e servizio tecnico (cartellonistica, approvvigionamento materiali, richiesta di sostituzione in caso di fuori uso, segnalazione guasti, ecc); - È responsabile dell'allocazione appropriata delle risorse umane e materiali dell'area di riferimento, in relazione agli standard ed ai fabbisogni definiti dalla Direzione ed in linea con le direttive in materia. <p><i>Attività specifiche dell'incarico:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestisce le attività assistenziali di degenza ordinaria con ricoveri programmati ed in regime di urgenza e DH con attivazione dei percorsi di continuità assistenziale. - Collabora per quanto di competenza ai PDTA, all'integrazione della risposta intraospedaliera e territoriale. - Collabora con il titolare dell'incarico di funzione "Gestione Posti Letto ospedalieri".
------------------------	--

Allegato 64

Titolo dell'incarico:	Gestione attività SERD/ Alcologia
Area di riferimento:	DIPARTIMENTO PATOLOGIA DELLE DIPENDENZE
Struttura a cui afferisce:	s.c. SER.D.
Tipologia di incarico	Organizzativo
Fascia incarico	A
Indennità di funzione annua	2.500,00€
Sede di lavoro	Novara
Profilo professionale	Infermiere, Educatore professionale - Cat. D/DS

Descrizione sintetica:	<p><i>Attività generiche:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Collabora al raggiungimento degli obiettivi aziendali e all'espletamento delle funzioni proprie della struttura a cui afferisce <p><i>Attività specifiche dell'incarico:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Gestisce le attività del SERD e dell'Alcologia per assicurare interventi di sostegno per i tossicodipendenti e le loro famiglie; di informazione e prevenzione sulla dipendenza patologica e gestione dei programmi terapeutici e socio-riabilitativi.
------------------------	---

Allegato 65

Titolo dell'Incarico:	Coordinamento SERD
Area di riferimento:	DIPARTIMENTO PATOLOGIA DELLE DIPENDENZE
Struttura a cui afferisce:	s.c. SER.D.
Tipologia di incarico	Organizzativo con funzione coordinamento
Fascia incarico	A
Indennità di funzione annua	2.500,00€
Sede di lavoro (prevalente)	BORGOMANERO
Profilo professionale	Infermiere, Educatore professionale -Cat. D/DS

Descrizione sintetica:	<p><i>Attività generiche:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Collabora al raggiungimento degli obiettivi aziendali e all'espletamento delle funzioni proprie della struttura a cui afferisce;- Gestisce e coordina il personale del comparto sanitario e OSS afferente alla struttura di riferimento nel rispetto delle normative vigenti (L. 161/14 e disposizioni aziendali), compresi gli aspetti relativi alla formazione;- Favorisce la qualità organizzativa dell'assistenza erogata e il corretto impiego delle risorse umane e materiali e dei processi utilizzati;- Espleta la funzione di Referente Qualità e Rischio Clinico;- Promuove ed attua attività legate alla sicurezza sul lavoro e alla tutela dei lavoratori nell'ambito dei processi aziendali legati al benessere organizzativo in sinergia con i servizi aziendali preposti;- Promuove ed attua attività legate alla umanizzazione dei luoghi di cura e alla logistica;- Governa gli aspetti logistici della struttura di appartenenza, in collaborazione con RSPP e servizio tecnico (cartellonistica, approvvigionamento materiali, richiesta di sostituzione in caso di fuori uso, segnalazione guasti, ecc);- È responsabile dell'allocazione appropriata delle risorse umane e materiali dell'area di riferimento, in relazione agli standard ed ai fabbisogni definiti dalla Direzione ed in linea con le direttive in materia. <p><i>Attività specifiche dell'incarico:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Verifica e controlla la gestione dell'assistenza infermieristica appaltata.- Promuove strategie atte a favorire la salute e il benessere sociale fra individui, famiglie e comunità al fine di dare risposte tempestive, razionali, complete e diversificate rispetto ai bisogni espressi dai pazienti con problemi di dipendenza patologica e, previa collaborazione sinergica con il DSM, per i pazienti con doppia diagnosi.
------------------------	--