

**AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE A TEMPO  
DETERMINATO NELL’AMBITO DELL’EMERGENZA COVID 19  
DA IMPIEGARE NELLE AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE PIEMONTE**

**PROFILO: OPERATORE SOCIO SANITARIO**

Nell’ambito dell’emergenza sanitaria connessa alla diffusione del virus COVID-19, l’Unità di Crisi emette il presente avviso pubblico per il reclutamento, ai sensi dell’art. 2 del D.L. n. 14/2020 e ss.mm.ii., di personale a tempo determinato per soli titoli per la durata di un anno, da destinare alle Aziende sanitarie della Regione Piemonte, nel profilo di Operatore Socio Sanitario. **La conseguente procedura assuntiva sarà gestita direttamente dalle singole Aziende interessate.**

**REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell’Unione Europea.  
Ai sensi dell’art. 38 del D.Lgs 165 del 30.03.2001, come modificato dall’art. 7 della Legge 6.8.2013 n. 97, possono accedere ai pubblici impieghi i cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ed i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini di uno dei Paesi dell’Unione Europea o di Paese terzo devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:
  - ✓ godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - ✓ possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - ✓ adeguata conoscenza della lingua italiana;
- idoneità fisica all’impiego incondizionata rispetto alle mansioni da svolgere in reparti organizzati **con lavoro a turni 24 ore su 24**. L’accertamento della idoneità fisica all’impiego è effettuato a cura dell’Azienda di assegnazione, prima dell’immissione in servizio. L’azienda si riserva la facoltà di non procedere all’assunzione in caso di mancanza dell’idoneità specifica alla mansione.

*Gestione commissariale straordinaria per l’Emergenza COVID 19*

*[unitacris@regione.piemonte.it](mailto:unitacris@regione.piemonte.it)  
[protezione.civile@cert.regionepiemonte.it](mailto:protezione.civile@cert.regionepiemonte.it)*

Non possono accedere all’impiego coloro che siano esclusi dall’elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l’impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

**REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

➤ **TITOLO DI STUDIO**

Attestato di qualifica per Operatore Socio Sanitario conseguito ai sensi dell’art.12 del Provvedimento 22.2.2011 della Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale 19.4.2011 – Serie Generale.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di reclutamento per la presentazione delle domande di ammissione.

**PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di ammissione al presente avviso dovranno essere esclusivamente prodotte mediante procedura telematica, pena esclusione, con le modalità di seguito descritte, entro il **20 APRILE 2020**.

Il presente bando verrà pubblicato dall’Unità di Crisi sul sito della Regione. Verrà altresì pubblicato sui siti web delle singole Aziende interessate alla procedura.

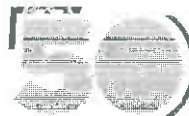
Ogni candidato, all’atto dell’iscrizione, dovrà indicare per quale Azienda intenda concorrere tra le seguenti:

ASL TO 3, ASL TO4, ASL TO5, ASL VC, ASL NO, ASL VCO, AOU MAGGIORE DELLA CARITA’ DI NOVARA.

Il candidato può optare per UNA SOLA delle suddette Aziende Sanitarie.

La procedura è attiva 24 ore su 24 da qualsiasi postazione collegata alla rete internet: le domande potranno essere inoltrate sino alle ore 23:59:59 del giorno di scadenza. Dopo tale termine il candidato non potrà più apportare modifiche e/o integrazioni né inviare la domanda.

**MODALITA’ DI INVIO DELLA DOMANDA MEDIANTE PROCEDURA ON – LINE**



## Gestione commissariale straordinaria per l’Emergenza COVID 19

[unitacrisipiemonte@regione.piemonte.it](mailto:unitacrisipiemonte@regione.piemonte.it)  
[protezione.civile@cert.regione.piemonte.it](mailto:protezione.civile@cert.regione.piemonte.it)

### FASE 1: REGISTRAZIONE

- ✓ Collegarsi al sito internet:

<https://aslcittaditorino.iscrizioneconcorsi.it/>

- ✓ Accedere alla “**PAGINA DI REGISTRAZIONE**” ed inserire i dati richiesti e “**Conferma**”.

Inserire esclusivamente un indirizzo di posta elettronica NON certificata. L’inserimento deve essere necessariamente corretto in quanto a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie: USERNAME e PASSWORD, fondamentali per l’accesso al sistema di iscrizione al concorso on-line.

Si invitano i candidati a registrarsi in tempo utile poiché l’invio delle credenziali di accesso non è immediato.

- ✓ Ricevuta la mail contenente le **credenziali provvisorie**, il candidato dovrà collegarsi al link indicato nella mail stessa per modificare la password provvisoria con una **password definitiva** che dovrà essere utilizzata per la registrazione della domanda e per tutti gli accessi successivi.

### FASE 2: ISCRIZIONE ON-LINE ALL’AVVISO PUBBLICO

- ✓ Collegarsi al sito internet: <https://aslcittaditorino.iscrizioneconcorsi.it/>
- ✓ Inserire USERNAME e PASSWORD
- ✓ Cliccare sull’icona “**Iscriviti**” del concorso al quale si intende partecipare
- ✓ **Si accede** così alla pagina di inserimento della domanda in cui il candidato dovrà dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione
- ✓ Si inizia la compilazione dalla scheda “**Anagrafica**”, che dovrà essere compilata in tutte le sue parti. Per iniziare la compilazione cliccare sul tasto “**Compila**” ed al termine dell’inserimento di tutti i dati confermare cliccando su “**Salva**”.
- ✓ Il candidato dovrà **proseguire nella compilazione di tutte le pagine** visibili sul **pannello** di sinistra (requisiti generici, requisiti specifici, ecc.). Le pagine già compilate **presenteranno** un segno di spunta di colore verde (☑) mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo.



## Gestione commissariale straordinaria per l’Emergenza COVID 19

[unitacrisipiemonte@regione.piemonte.it](mailto:unitacrisipiemonte@regione.piemonte.it)  
[protezione.civile@cert.regionepiemonte.it](mailto:protezione.civile@cert.regionepiemonte.it)

La compilazione delle pagine può avvenire in più momenti; inoltre è possibile aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione.

- ✓ Quando la compilazione è terminata, cliccare “**Conferma ed invio**”.

### ASSISTENZA TECNICA

Le richieste di assistenza tecnica possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "Assistenza" sempre presente in testata della pagina web. **Le richieste di assistenza tecnica** verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative.

### AVVERTENZE

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data dell’invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso).

Con riferimento al servizio prestato presso Aziende Sanitarie Pubbliche, il candidato deve indicare se ricorrono o non ricorrono le condizioni di cui all’ultimo comma art. 46 D.P.R. 761/79 che di seguito si riportano: *“La mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai 5 anni comporta la riduzione del punteggio di anzianità”. La riduzione non può comunque superare il 50%”*.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (né manoscritte, né dattilografate) ed i relativi testi dovranno essere allegati integralmente alla domanda avendo cura di evidenziare il proprio nome.

### VALUTAZIONE DEI TITOLI

I criteri per la valutazione dei titoli sono i seguenti:

30 punti per i titoli

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

*Gestione commissariale straordinaria per l'Emergenza COVID 19*

[unitacrisipiemonte@regione.piemonte.it](mailto:unitacrisipiemonte@regione.piemonte.it)  
[protezione.civile@cert.regionepiemonte.it](mailto:protezione.civile@cert.regionepiemonte.it)

TITOLI CARRIERA: PUNTI 20

- Servizi nel profilo di Operatore Socio Sanitario prestati presso Servizio Sanitario Nazionale o altre strutture pubbliche: punti 1,20 per anno (36 ore Settimanali oppure calcolato in proporzione dell'orario effettuato);
- Servizi nel profilo di Operatore Socio Sanitario prestati presso strutture private anche convenzionate: punti 0,8 per anno (36 ore Settimanali oppure calcolato in proporzione dell'orario effettuato)
- Servizi nel profilo di ADEST e OTA prestati presso Servizio Sanitario, strutture pubbliche o private: punti 0,6 per anno (36 ore Settimanali oppure calcolato in proporzione dell'orario effettuato)
- Servizio militare/civile in qualità di OSS: punti 1,20 per anno (purchè svolto successivamente alla data di conseguimento del requisito specifico di ammissione alla presente procedura)
- Servizio militare/civile in profilo diverso: punti 0,30 per anno.

I periodi verranno calcolati in ragione delle ore dell'attività prestate, in carenza di tale dichiarazione i periodi non verranno valutati.

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO: PUNTI 5

- Titolo di Istruzione secondaria di II grado: punti 1
- Attestato/diploma di qualifica professionale triennale: punti 0,5
- Master universitari di I e II livello: punti 0,8
- Laurea Triennale: punti 1,5
- Laurea Magistrale: punti 2,00

CURRICULUM: PUNTI 5

- corsi, congressi e seminari: in qualità di uditore: punti 0,05 per evento,  
in qualità di relatore: punti 0,1 per evento



*Gestione commissariale straordinaria per l'Emergenza COVID 19*

[unitacrisipiemonte@regione.piemonte.it](mailto:unitacrisipiemonte@regione.piemonte.it)  
[protezione.civile@cert.regione.piemonte.it](mailto:protezione.civile@cert.regione.piemonte.it)

**GRADUATORIE E COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO**

Verranno formulate graduatorie distinte (una per ogni Azienda). Ciascuna Azienda provvederà alla gestione della relativa graduatoria di merito.

Le singole Aziende invitano i destinatari a presentare la documentazione prescritta per l'accesso al rapporto di lavoro, entro un termine non superiore a tre giorni.

Scaduto inutilmente tale termine non si darà luogo alla stipulazione del contratto.

Il lavoratore assunto a tempo determinato è sottoposto ad un periodo di prova in base al disposto punto 2 dell'art. 58 CCNL comparto Sanità 21.05.2018. Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

**DISPOSIZIONI FINALI**

Con la partecipazione al suddetto avviso, è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal D.lgs. 19 settembre 2018 n. 101 "Regolamento Europeo in materia dei Dati Personali".

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza della legge 10 aprile 1991, n. 125, in materia di pari opportunità per l'accesso al lavoro.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla legislazione vigente in materia.

Il presente bando può essere prorogato, sospeso o revocato per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

IL DIRETTORE  
SANITA' E WELFARE  
Fabio AIMAR

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
PER L'EMERGENZA  
Vincenzo COCCOLO